

---

Aika 14.11.2024, klo 18:00 - 22:04

Paikka Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

### **Käsitellyt asiat**

- § 245 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 246 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 247 **Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvasuunnitelma**
- § 248 **HUS-yhtymäkokouksen 13.6.2024 päättämän talousarviokehysten korotustarpeen käsittely**
- § 249 **Virka- ja tehtäväjärjestelyt Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**
- § 250 **Oikaisuvaatimus palkan takaisinperintää koskevassa asiassa**
- § 251 **Oikaisuvaatimus irtisanomista koskevassa asiassa**
- § 252 **Edustajan nimeäminen Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 10.12.2024**
- § 253 **Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n omistajastrategian hyväksyminen**
- § 254 **Yhteistyösopimuksen hyväksyminen Etelä-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueelle (YTA)**
- § 255 **Opiskeluhuollon tilannekatsaus lokakuu 2024**
- § 256 **Asukasvuokrasopimusten vuokrien korottaminen**
- § 257 **Maksutaksa 2025 pelastuslaitos**
- § 258 **Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma**
- § 259 **Aluevaltuuston 22.10.2024 päätösten täytäntöönpano**
- § 260 **Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen**
- § 261 **Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 262 **Muut asiat**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mikaela Nylander, jäävi /jäv § 251, puheenjohtaja  
Jorma Wiitakorpi, pj. /ordf. § 251 / jäävi/jäv § 258/ läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, 1. varapuheenjohtaja, poistui 21:23  
Tapani Eskola, 2. varapuheenjohtaja  
Pia Baumgartner, varajäsen  
Bernhard Edgren  
Kristian Forsman  
Nea Hjelt  
Lilli Kahri, varajäsen  
Arto Kujala  
Kaj Lindqvist, jäävi/jäv § 258/ läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, poistui 21:23  
Jenna Perokorpi  
Marika Railila  
Jere Riikonen, varajäsen  
Kevin Servin, jäävi/jäv § 258/ läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, poistui 21:23

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri  
Elin Blomqvist-Valtonen, jäävi /jäv § 248 & 254 /läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf., poistui 21:23  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör, poistui 20:29  
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör  
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör  
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.  
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör  
Minna Sevon, talousjohtaja/ekonomidirektör  
Heikki Vestman, § 245-257 & § 259-262, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf., poistui 21:45  
Marko Perttilä, tietohallintopäällikkö /Informationsadministrationschef, saapui 18:07, poistui 19:12  
Jaana Forslund, ICT-kehittämispäällikkö /ICT-utvecklingschef, saapui 18:07, poistui 19:12  
Janina Luminto, Teams / § 251, lakimies /jurist, saapui 19:12, poistui 20:29  
Anu Rautiainen, Teams /§ 251 § 250, henkilöstöjohtaja /Personaldirektör, saapui 19:12, poistui 20:37

Poissa

Patrik Björkman  
Riku Honkasalo  
Marketta Mattila  
Lotte-Marie Stenman

Allekirjoitukset

---

Mikaela Nylander  
Puheenjohtaja

Camilla Söderström  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jorma Wiitakorpi  
puheenjohtaja § 251 / ordförande § 251

Kristian Forsman

Jenna Perokorpi

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Oikaisuvaatimusaika on 26.11.–17.12.2024

## § 245

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 11.11.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Aluehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 246

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

#### **Ehdotus**

Aluehallitus valitsee Jenna Perokorven ja Kristian Forsmanin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

#### **Päätös**

Aluehallitus valitsi Jenna Perokorven ja Kristian Forsmanin kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

---

## § 247

### Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvasuunnitelma

IUHVADno-2024-4209

#### Liitteet

1 Liite\_Itä-Uudenmaan hyvinvointialue - Tietoturvasuunnitelma 2024-11-06  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 ja 8

Valmistelu ja lisätiedot:  
digijohtaja Tommi Karttaavi  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvasuunnitelma on yleisesti organisaation kaikkia tietojärjestelmiä käsittelevä suunnitelma, mutta se on laadittu ensisijaisesti asiakas- ja potilastietojärjestelmien näkökulmasta lain sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 703/2023, sekä sitä tarkentavan Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen määräyksen 3/2024 vaatimuksenmukaisuuden osoittamiseksi.

Asiakas- ja potilastietojen hallintaan kohdistuvat tietoturvamenettelyt eivät merkittävästi poikkea yleisesti hyvinä käytäntöinä pidetyistä tietoturvakontroleista ja käytännöistä. Käsiteltäessä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaan tai terveydenhuollon potilaan erityisen sensitiivisiä tietoja, velvoittaa THL:n määräys 3/2024 tiedonhallintalakea 906 /2019 tarkemmalla tasolla näiden tietojen suojaamisen käytännöistä tietojärjestelmissä.

Tietoturvasuunnitelma on osa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Laatu- ja omavalvontaohjelmaa (20.6.2023).

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvasuunnitelman.

#### Päätös

Aluehallitus hyväksyi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvasuunnitelman.

§ 248

**HUS-yhtymäkokouksen 13.6.2024 päättämän talousarviokehityksen korotustarpeen käsittely**

IUHVAADno-2024-4191

Valmistelu ja lisätiedot:  
talousjohtaja Minna Sevón  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

HUS-yhtymän yhtymäkokouksessa 13.6.2024 päätettiin, että HUS-yhtymän jäsenmaksuosuuksien talousarviokehitys vuodelle 2025 on 2 290 295 127 euroa, joka osoitetaan HUS:n perustoiminnan rahoittamiseen, ja että vuosilta 2022 ja 2023 syntyneiden alijäämien kattamiseksi omistajat sitoutuvat osoittamaan HUS:lle erillisrahoituksen yhteensä enintään 111 miljoonaa euroa, joka maksetaan vuoden 2025 lopussa. Yhtymäkokous hyväksyi lisäksi, että mikäli vuoden 2023 jälkeen syntyvien alijäämien kattamiselle ei ole toiminnallisia edellytyksiä, arvioidaan vuodelta 2023 syntyneen alijäämän kattaminen uudelleen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 tilinpäätös oli 34,6 miljoonaa euroa alijäämäinen. Alijäämään sisältyi HUS-yhtymän alijäämäkertymistä syntynyt 7,1 miljoonan euron tulosta heikentänyt pakollinen varaus sekä kehyslaskutuksen ylitystä 3,8 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 talousarvio on laadittu 15,8 miljoonaa euroa alijäämäiseksi, mutta osavuosikatsauksen 1-9/2024 ennusteen mukaan vuoden 2024 alijäämä asettunee 48,6 miljoonaan euroon. HUS-kehyslaskutukseen nähden ylitystä on 11,5 miljoonaa euroa ja katettavaa alijäämää 4,3 miljoonaa euroa vuodelta 2024. Kokonaisuudessaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kumulatiivinen alijäämä 2023 – 2024 nousse yli 83 miljoonaan euroon.

Aluevaltuuston 12.12.2023 hyväksymässä tuottavuusohjelmassa on keskitytty määrittelemään nk. korin A tuottavuuskohteita ja toimenpiteitä, joilla talous pyritään ensisijaisesti saamaan tasapainoon. Tuottavuusohjelman toimenpiteiden osalta voidaan todeta, että toimenpiteet ovat oikeansuuntaisia ja tarkoituksenmukaisia, mutta säästövaikutukset näkyvät viiveellä ja osittain vasta tulevina vuosina. Hyvinvointialueen kuluennuste tilinpäätökseen verrattuna (+6,1 %) on liian suuri valtion rahoitukseen nähden ja kulukehitystä tulee hillitä voimakkaammin. Koska tuottavuuskohteiden toimeenpano ei ole edennyt suunnitelmien mukaan, aluehallitus päätti 26.9.2024 käynnistää tuottavuusohjelman B- ja C-korien eli palvelujen saatavuustasoa laskevia, palvelutasoa heikentäviä tai leikkaavia toimenpiteitä koskevat yhteistoimintamenettelyt talouden tasapainottamisen jatkotoimenpiteiden valmistelemiseksi. Tuottavuusohjelman jo päätetyistä A-korin ja käsittelyssä olevien B-korin toimenpiteistä on mahdollista saada vuonna 2025 yhteensä 10,3 miljoonan ja vuonna 2026 8,6 miljoonan euron kustannusalenema.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen 2025 - 2028 lähetekeskustelu käytiin aluehallituksen 31.10.2024 kokouksessa. Hyvinvointialueen omaa tuotantoa sopeuttamalla alijäämien kattaminen on erittäin haasteellista ottaen huomioon, että hyvinvointialueiden rahoituslain 11 §:ssä

mainittujen perustuslain 19 §:n 3 momentissa tarkoitettujen riittävien sosiaali- ja terveyspalvelujen tai perustuslain 7, 15 ja 20 §:ssä tarkoitettuihin perusoikeuksiin liittyvien pelastustoimen palvelujen järjestäminen tulee pystyä turvaamaan.

Edellisen perusteella HUS:n menojen kasvua täytyy tilapäisesti rahoittaa joko rahoituslain 11 §:n mukaisella lisärahoituksella tai kasvattamalla hyvinvointialueen taseeseen kirjattavaa alijäämäkertymää. Hyvinvointialuelain 115 §:n mukaisesti taseeseen kertyvä alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta eli vuoden 2026 loppuun mennessä. Jos hyvinvointialueella kertynyttä alijäämää ei saada katettua, riskinä on hyvinvointialueen ajautuminen arviointimenettelyyn, jossa tarkastellaan sen edellytyksiä selviytyä sille laissa säädetystä palvelutehtävistä.

On myös huomioitava, että perustason palveluiden heikentäminen suhteessa erityistason palveluihin ei ole valtakunnallisten sote-uudistuksen tavoitteiden tai Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen omien tavoitteiden mukaista.

HUS-yhtymän perussopimuksessa on määrätty, että yhtymän taloussuunnittelu perustuu talousarviokehukseen, josta päättää HUS-yhtymän yhtymäkokous. Yhtymäkokous päätti 13.6.2024 HUS:n vuoden 2025 talousarvioraamista, joka on hyvinvointialueiden rahoituksen kantokyvyn mukainen.

HUS-yhtymä toi esille tarpeen korottaa yhtymäkokouksen 13.6.2024 päättämää vuoden 2025 talousarviokehystä 43 miljoonalla eurolla talousarviovalmistelua käsitelleessä yhteistyöryhmän kokouksessa 31.10.2024.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi 31.10.2024 käydyn keskustelun HUS-yhtymän talousarviokehysten korottamistarpeesta ja
2. todeta, ettei yhtymäkokouksen 13.6.2024 päättämän vuoden 2025 jäsenmaksuosuuksien kehysten 2 290 295 127 euroa korottamiselle ole edellytyksiä.

### **Kokouskäsitely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi), klo 20.37-20.51.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti

1. merkitä tiedoksi 31.10.2024 käydyn keskustelun HUS-yhtymän talousarviokehysten korottamistarpeesta ja
2. todeta, ettei yhtymäkokouksen 13.6.2024 päättämän vuoden 2025 jäsenmaksuosuuksien kehysten 2 290 295 127 euroa korottamiselle ole edellytyksiä.



## § 249

### Virka- ja tehtäväjärjestelyt Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

IUHVAADno-2024-4187

Valmistelu ja lisätiedot:  
henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 92 §:n mukaan hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilöstö on joko virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa hyvinvointialueeseen. Hallintosäännön 47 §:n mukaisesti aluehallitus päättää virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta, sekä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi. Hyvinvointialuejohtaja päättää määräaikaisista virkanimikkeen muutoksista.

Toiminnan ja talouden lähtökohdista on perusteltua, että hyvinvointialueella tehdään tarvittavia organisatorisia järjestelyjä myös henkilöstösuunnittelun lähtökohdista.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen operatiiviseen toimintamalliin kuuluu, että kaikki nimikemuutokset ja palkantarkistukset käsitellään työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajista koostuvassa neuvottelukunnassa. Työntajan edustajina ko. neuvottelukunnassa ovat toimialajohtajat, henkilöstöjohtaja sekä palvelussuhdepäällikkö. Pääsopijajärjestöjä edustaa päluottamusmies. Jotta esitys hyväksytään, sen tulee olla sekä toiminnallisesti että taloudenpidon kannalta perusteltu. Asiaa käsiteltäessä arvioidaan myös, mikä on esitetyn muutoksen vaikutus muihin samalla palkkahinnoittelutasolla oleviin. Nimikemuutosesitysten osalta edellytetään lisäksi, että nimike on Kevan nimikeluettelon mukainen. Neuvottelukunnan käsittelyn jälkeen asia tuodaan hallintosäännön mukaiseen päätöksentekoon.

Hallintosäännön 47 §:n mukaisesti aluehallitus päättää virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta ja virkanimikkeen muuttamisesta, sekä virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi. Hallintosäännön 52 §:n mukaan työsopimussuhteiset toimet perustaa ja lakkauttaa, sekä niiden kelpoisuusvaatimuksista päättää hyvinvointialuejohtaja.

Lainsäädäntö edellyttää, että mikäli tehtävässä ei edellytetä julkisen vallan käyttämistä, virka tulee lakkauttaa ja sen tilalle tulee perustaa toimi.

Neuvottelukunta on käsitellyt kokouksessaan 22.4.2024 seuraavat muutosesitykset, joita se omalta osaltaan puoltaa:

#### **Vastaavan ohjaajan viran lakkauttaminen Alva-talossa**

Perusteluna on, että nimikkeiden ja palvelussuhteiden yhtenäistämisen vuoksi vastaavan ohjaajan virka tulisi muuttaa esihenkilön viraksi. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukainen kuuleminen on pidetty 8.4.2024. Esihenkilön virka on jo perustettu.

Neuvottelukunta on lisäksi käsitellyt kokouksessaan 28.10.2024 seuraavat muutosesitykset, joita se omalta osaltaan puoltaa:

### **Seitsemän kotihoidon ohjaajan viran muuttaminen esihenkilön viroiksi kotihoitopalveluissa**

Perusteluna on, että nimikkeiden ja palvelussuhteiden yhtenäistämisen vuoksi kotihoidon ohjaajan virat tulisi muuttaa esihenkilön viroiksi. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukainen kuuleminen on pidetty 30.8.2024.

### **Esimiehen, palveluasumisohjaajan, neljän palveluasumisen ohjaajan, kahden osastonhoitajan ja asumispalveluiden esimiehen viran muuttaminen esihenkilön viroiksi ikääntyneiden asumispalveluissa**

Perusteluna on, että nimikkeiden ja palvelussuhteiden yhtenäistämisen vuoksi esimiehen, palveluasumisohjaajan, neljän palveluasumisen ohjaajan, kahden osastonhoitajan ja asumispalveluiden esimiehen tulisi muuttaa esihenkilön viroiksi. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukainen kuuleminen on pidetty 3.11.2024.

### **Kuuden esihenkilön viran perustaminen ikääntyneiden asumispalveluun 1.1.2025 alkaen.**

Perusteluna on, että kolmen osastonhoitajan, yhden esihenkilön ja kahden palveluesimiehen toimet tulisi muuttaa esihenkilön viroiksi nimikkeiden yhtenäistämisen myötä. Työtehtävissä käytetään julkista valtaa. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukaiset kuulemiset asiassa on pidetty 3.11.2023 sekä 12.2.2024. Kolmen osastonhoitajan, yhden esihenkilön ja kahden palveluesimiehen toimet viedään hyvinvointialuejohtajalle lakkautettavaksi.

### **Kahden osastonhoitajan viran muuttaminen esihenkilön viraksi terveyskeskussairaalapalveluissa**

Perusteluna on, että nimikkeiden ja palvelussuhteiden yhtenäistämisen vuoksi kahden osastonhoitajan virat tulisi muuttaa esihenkilön viroiksi. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukainen kuuleminen on pidetty 20.8.2024.

### **Neljän vastaavan terveydenhoitajan, kahden vastaavan ohjaajan, kahden johtavan sosiaaliohjaajan ja vastaavan sairaanhoitajan viran muuttaminen esihenkilön viroiksi perhe- ja sosiaalipalveluissa**

Perusteluna on, että nimikkeiden ja palvelussuhteiden yhtenäistämisen vuoksi neljän vastaavan terveydenhoitajan, kahden vastaavan ohjaajan, kahden johtavan sosiaaliohjaajan ja vastaavan sairaanhoitajan virat tulisi muuttaa esihenkilön viroiksi. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukaiset kuulemiset on pidetty 17.9.2024, 8.4.2024 ja 16.9.2024.

### **Vastaavan sairaanhoitajan viran perustaminen nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluyksikköön**

Perusteluna on, että vastaavan sairaanhoitajan toimi tulisi muuttaa viraksi yksikön itsenäisen toiminnan varmistamiseksi. Työtehtävä vaatii päätösten esittelyä ja tekoa, sekä esihenkilön sijaistamista. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukainen kuuleminen asiassa on pidetty 3.5.2024. Vastaavan sairaanhoitajan toimi viedään hyvinvointialuejohtajalle lakkautettavaksi.

### **Neljän psykologin viran lakkauttaminen opiskelijahuollon psykologipalveluissa**

Perusteluna on, että opiskeluhuollon psykologin tehtävä ei sisällä virkavastuuta eikä virkatehtäviä. Muutoksella ei ole kustannusvaikutusta. Yhteistoimintalain mukainen kuuleminen asiassa on pidetty 4.9.2024. Neljän psykologin toimet viedään hyvinvointialuejohtajalle perustettavaksi.

## Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää:

1. lakkauttaa seuraavat virat:
  - vastaavan ohjaajan virka Alva-talossa (kp 4177) ja
  - neljän psykologin virat opiskelijahuollon psykologipalveluissa (kp 4144).
2. perustaa seuraavat virat:
  - kuusi esihenkilön virkaa ikääntyneiden asumispalveluun 1.1.2025 alkaen (kp 4780, 4816,4829, 4828, 4818 ja 4819) ja
  - vastaavan sairaanhoitajan viran nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluyksikköön (kp 4410).
3. muuttaa seuraavat virat:
  - seitsemän kotihoidon ohjaajan virat esihenkilön viroiksi kotihoitopalveluissa (kp: 2 kpl 4775, 4777, 4772, 4781 ja 2 kpl 4780),
  - esimiehen (kp 4797), palveluasumisohjaajan (kp 4814), neljän palveluasumisen ohjaajan (kp 4815, 4796,4826 ja 4827), kahden osastonhoitajan (kp 4820 ja 4822) ja asumispalveluiden esimiehen (kp 4823) virat esihenkilön viroiksi ikääntyneiden asumispalveluissa,
  - kahden osastonhoitajan virat esihenkilön viroiksi terveyskeskussairaalapalveluissa (kp 4593 ja 4594),
  - neljän vastaavan terveydenhoitajan (kp 4131, 4141, 4115 ja 4121), kahden vastaavan ohjaajan (kp 4177 ja 4228), kahden johtavan sosiaaliohjaajan (kp 4155 ja 4162) ja vastaavan sairaanhoitajan (kp 4402) virat esihenkilön viroiksi perhe- ja sosiaalipalveluissa.

## Päätös

Aluehallitus päätti

1. lakkauttaa seuraavat virat:
  - vastaavan ohjaajan virka Alva-talossa (kp 4177) ja
  - neljän psykologin virat opiskelijahuollon psykologipalveluissa (kp 4144).
2. perustaa seuraavat virat:
  - kuusi esihenkilön virkaa ikääntyneiden asumispalveluun 1.1.2025 alkaen (kp 4780, 4816,4829, 4828, 4818 ja 4819) ja
  - vastaavan sairaanhoitajan viran nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluyksikköön (kp 4410).
3. muuttaa seuraavat virat:
  - seitsemän kotihoidon ohjaajan virat esihenkilön viroiksi kotihoitopalveluissa (kp: 2 kpl 4775, 4777, 4772, 4781 ja 2 kpl 4780),
  - esimiehen (kp 4797), palveluasumisohjaajan (kp 4814), neljän palveluasumisen ohjaajan (kp 4815, 4796,4826 ja 4827), kahden

- 
- osastonhoitajan (kp 4820 ja 4822) ja asumispalveluiden esimiehen (kp 4823) virat esihenkilön viroiksi ikääntyneiden asumispalveluissa,
- kahden osastonhoitajan virat esihenkilön viroiksi terveyskeskussairaalapalveluissa (kp 4593 ja 4594),
  - neljän vastaavan terveydenhoitajan (kp 4131, 4141, 4115 ja 4121), kahden vastaavan ohjaajan (kp 4177 ja 4228), kahden johtavan sosiaaliohjaajan (kp 4155 ja 4162) ja vastaavan sairaanhoitajan (kp 4402) virat esihenkilön viroiksi perhe- ja sosiaalipalveluissa.

## § 250

### Oikaisuvaatimus palkan takaisinperintää koskevassa asiassa

IUHVAADno-2024-4089

#### Liitteet

- 1 Liite\_1 Ote -Liikaa maksetun palkan takaisinperiminen
- 2 Liite 2\_Oikaisuvaatimus (ei julkinen asiakirja)  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Valmistelu ja lisätiedot:  
henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen kirjaamoon on 7.11.2024 saapunut oikaisuvaatimus asiassa, joka koskee henkilöstöjohtajan tekemää päätöstä palkan takaisinperinnästä (IUHVADno-2024-4089). Oikaisuvaatimus on ohessa liitteenä.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 139 §:ssä on määräykset oikaisuvaatimusmenettelystä. Aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä. Oikaisuvaatimus tehdään aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimitelmalle.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös on toimitettu oikaisuvaatimuksen tekijälle asianhallintajärjestelmästä 28.10.2024. Oikaisuvaatimus on saapunut hyvinvointialueen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan puitteissa, ja se on näin ollen otettava käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusta käsitellessään aluehallitus on sidottu niihin laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusvaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa on esitetty. Aluehallitus ei näin ollen voi käsitellä asiaa oikaisuvaatimusasiانا tätä laajemmin.

Asiaa käsitellessään aluehallituksen on arvioitava oikaisuvaatimuksessa esitetyt laillisuusvirheet sekä arvioitava oikaisuvaatimuksessa esitetyt tarkoituksenmukaisuusperusteet.

Otettuaan asian oikaisuvaatimusasiانا käsiteltäväkseen aluehallitus voi muuttaa tehtyä hallintopäätöstä, kumota tehdyn hallintopäätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus:**

Oikaisuvaatimuksen pyytää oikaisemaan virheelliseksi kokemansa päätöksen sillä perusteella, että virhe ei ole hänen itsensä aiheuttama.

#### **Oikaisuvaatimuksessa esitetyt laillisuusvirheet:**

Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole esittänyt oikaisuvaatimuksessaan laillisuusvirheitä.

#### **Oikaisuvaatimuksessa esitetyt tarkoituksenmukaisuusperusteet:**

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa tehneensä sitouttamisrahan maksamisen ajankohtana osastonsihteerin työtehtäviä siten, että hän on kuitenkin ollut lähihoitajan toimessa. Toimen muutosta ei tuona ajankohtana vielä oltu käsitelty (nimikelaotakunnassa). Hänelle oli maksettu sekä kesäkuussa että heinäkuussa sitouttamisrahaa yhteensä 1 000 euroa.

### **Asian käsittely:**

Aiheettomasti maksettu palkka tai muu palvelussuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden määrä saadaan lain mukaan periä takaisin. Tämä koskee sekä työsuhteisia (työsopimuslaki 2 luku 17 §) että virkasuhteisia (laki kunnallisesta viranhaltijasta 56 §).

Aiheettomasti maksettu palkka on palkansaajan perusteeton etuus, joka peritään takaisin. Työnantajalla on oikeus periä liikaa maksettu palkka (ns. perusteeton etuus) takaisin riippumatta siitä, missä tai kenen tekemänä virhe on sattunut. Työnantajan tulee lisäksi huolehtia siitä, että palkanmaksun virheet tulevat korjatuiksi myös Verohallinnon tulorekisteriin.

Palvelussuhteen kestäessä liिकासuoritus peritään tulonsaajan nettopalkasta. Kun palvelussuhde on päättynyt, kuten oikaisuvaatimuksen tekijän kohdalla, tulonsaajalle lähetetään lasku. Jos summa on suuri, työnantaja ja työntekijä voivat sopia takaisinmaksuajan kohtuullistamisesta.

Työsopimuslaissa on rajoitettu työnantajan kuittausoikeutta. Palkan ulosmittausta koskevan rajoituksen tarkoituksena on turvata työntekijän vähimmäistoimeentulo. Lain mukaan työnantaja ei saa kuitata työntekijän palkkasaamista vastasaamisellaan siltä osin kuin palkka on ulosottokaaren (705/2007) mukaan jätettävä ulosmittaamatta.

Oikaisuvaatimuksen tekijälle on maksettu liikaa palkkaa 1 000 euroa. Liिकासuorituksen syynä on, että hänen nimikkeensä on ollut maksuajankohtana henkilöstöhallinnon tietojärjestelmässä lähihoitaja, vaikka hän on tosiasiallisesti tehnyt osastonsihteerin työtehtäviä.

Aluehallitus päätti 2.5.2024 § 113 sitouttamisrahan maksamisen pilottikokeilusta. Sen avulla tavoitellaan merkittävää vuokratyövoimakustannusten alenemista. Aluehallituksen päätöksen mukaisesti pilottikokeilu koskee sellaisia ammattiryhmiä, joissa on käytetty paljon vuokratyövoimaa ja joissa henkilöstön saatavuuden ongelmat ovat suuria.

Aluehallituksen päätöksellä sitouttamisrahaa maksetaan yhteisissä terveyspalveluissa suuhygienisteille (19 henkilöä), osastojen hoitohenkilöstölle (112 lähi- ja sairaanhoitajaa) sekä puheterapeuteille (11 henkilöä). Ikäänntyneiden palveluissa sitä maksetaan kotihoidon hoitohenkilöstölle (257 lähi- ja sairaanhoitajaa) ja perhepalveluissa koulupsykologeille (22 henkilöä). Lisäksi edellytyksenä on, että henkilö on vakituisessa palvelussuhteessa tai hänet rekrytoidaan vakituisen palvelussuhteeseen, tai että hän on yli vuoden kestävässä määräaikaisessa palvelussuhteessa tai hänet rekrytoidaan yli vuoden kestävässä määräaikaiseen palvelussuhteeseen.

Hyvinvointialueilla sovellettavan Sote-sopimuksen hinnoittelutunnukset ja niitä koskevat rakenteet on päätetty valtakunnallisesti ja ne tulivat voimaan 1.2.2024. Palkkahinnoittelukohta määräytyy ensisijaisesti henkilön työtehtävien perusteella.

Virka- ja työehtosopimus ohjaa, mitä tehtäviä kuhunkin palkkahinnoittelukohtaan voidaan sijoittaa ja millaista koulutustasoa kussakin hinnoittelukohdassa edellytetään. Kun palkkahinnoittelukohdassa on todettu siihen kuuluvat tehtävät, työnantajalla ei ole asiassa harkintavaltaa. Valtakunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa on oma palkkahinnoittelukohta osastonsihteereille. Osastonsihteereiden hinnoittelutunnus osoittaa sen, että työtehtävät ovat potilashallinnollisia.

Osastonsihteerit eivät kuulu hoitohenkilöstöön työtehtäviensä, ammattinimikkeensä eikä palkkahinnoittelutunnuksensa perusteella eikä hän näin ollen kuulu myöskään niihin ammattiryhmiin, joille aluehallituksen päätöksellä maksetaan pilottikoekiluna määräaikaista sitouttamisrahaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän työtehtävät ovat sitouttamisrahan maksamisen hetkellä olleet ja ovat edelleenkin osastonsihteerin työnkuvan mukaisia. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei työnkuvansa puolesta kuulu niihin ammattiryhmiin, joita sitouttamisrahakoekilu koskee.

Vaikka sitouttamisrahan maksamisen hetkellä hänen nimikkeensä on ollut virheellisesti lähihoitaja, työtehtävät eivät ole olleet hoitotyön tehtäviä. Ja vaikka nimikkeen virheellisyys onkin selkeästi työnantajasta johtuva ja sellaisenaan moitittava, tämä seikka ei vaikuta työnantajan oikeuteen periä liikaa maksettu palkka takaisin. Oikeustapauksissa on linjattu, että työnantajan oikeuteen periä palkka takaisin ei vaikuta myöskään se, että onko työntekijä itse havainnut ylimääräistä palkkaa. (esim. KHO:n ratkaisu 19.11.2018/5349).

Esitetään, että aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen, koska oikaisuvaatimuksessa esitettyjä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteita tutkittaessa ei ole ilmennyt sellaisia perusteita, joiden nojalla oikaisuvaatimus tulisi hyväksyä tai tehty päätös kumota.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

### **Kokouskäsitely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin asian § 251 jälkeen.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti hylätä oikaisuvaatimuksen.

## § 251

### Oikaisuvaatimus irtisanomista koskevassa asiassa

IUHVAADno-2024-4151

#### Liitteet

- 1 Liite\_1\_Päätös virkasuhteen irtisanomisesta (ei julkinen asiakirja)  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Liite\_2\_Oikaisuvaatimus (ei julkinen asiakirja)  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Valmistelu ja lisätiedot:

henkilöstöjohtaja Anu Rautiainen  
lakimies Janina Luminto  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen kirjaamoon on 5.11.2024 saapunut oikaisuvaatimus, joka koskee tulosityksikköpäällikkö Nina Moisanderin 1.11.2024 § 5 tekemää viranhaltijapäätöstä irtisanomisasiassa (IUHVADno-2024-4151). Viranhaltijapäätös ja oikaisuvaatimus ovat ohessa liitteinä.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 139 §:ssä on määräykset oikaisuvaatimusmenettelystä. Aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä. Oikaisuvaatimus tehdään aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus on saapunut hyvinvointialueen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan puitteissa, ja se on näin ollen otettava käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusta käsitellessään aluehallitus on sidottu niihin laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusvaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa on esitetty. Aluehallitus ei näin ollen voi käsitellä asiaa oikaisuvaatimusasiassa tätä laajemmin.

Asiaa käsitellessään aluehallituksen on arvioitava oikaisuvaatimuksessa esitetyt laillisuusvirheet sekä arvioitava oikaisuvaatimuksessa esitetyt tarkoituksenmukaisuusperusteet.

Otettuaan asian oikaisuvaatimusasiassa käsiteltäväkseen aluehallitus voi muuttaa tehtyä hallintopäätöstä, kumota tehdyn hallintopäätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimus:

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue kumoaa päätöksen virkasuhteen irtisanomisesta. Kumoamisen johdosta kyseinen virka tulee palauttaa oikaisuvaatimuksen tekijälle ja viranhoidon on katsottava jatkuneen katkeamattomana (laki kunnallisesta viranhaltijasta 44 §). Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii hyvinvointialuetta maksamaan aiheutunut palkkavahinko irtisanomisen ja viran palauttamisen väliseltä ajalta.



### **Oikaisuvaatimuksessa esitetyt laillisuusvirheet:**

Oikaisuvaatimuksen tekijä esittää, että virkasuhteen irtisanomiselle ei ole lain mukaisia perusteita. Oikaisuvaatimuksen tekijää ei ole varoitettu eikä ohjeistettu toimimaan toisin. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että päätös kumotaan ja hänen virkasuhteensa palautetaan hänelle.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt tarkoituksenmukaisuusperusteet:

Oikaisuvaatimuksen tekijä perustelee menettelyään sillä, että hän on itse tehnyt puuttuvia työvuoroja ja että hänelle ei ole koskaan kerrottu, että häneltä on kiellettyä tehdä itse sellaisia työvuoroja, jotka jäisivät muutoin tyhjiksi. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että hänen esihenkilönsä hyväksyy tehdyt vuorot kuukausittain ja että tämän myötä esihenkilölle menee (jälkikäteen) tieto hänen tekemistään ylitöistä. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että työnantajan olisi tullut välittömästi huomauttaa, että hän ei saa tehdä avoimia vuoroja itse. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, "että se, että työnantaja ei ohjeista, ei ole viranhaltijan työsuhteen päättämisperuste".

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että joka tapauksessa työnantajalla ei ole perustetta irtisanoa virkasuhdetta ilman edeltävää varoitusta, ja että oikaisuvaatimuksen tekijän toiminta asiakas- ja potilasturvallisuuden takaamiseksi ei ole ollut lain edellyttämällä tavalla niin moitittavaa, että oikaisuvaatimuksen tekijän olisi tullut ymmärtää menettelynsä vääryys ilman varoitusta ja selkeää ohjeistusta työnantajalta. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei oman näkemyksensä mukaan ole tiennyt toimivansa väärin, ja hän olisi noudattanut työnantajan ohjeistusta ylitöiden teosta, jos sellainen ohje olisi hänelle annettu.

Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa, että työnantaja on tehnyt tutkintapyynnön poliisille asiasta. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei oman käsityksensä mukaan ole syyllistynyt mihinkään rikokseen. Hän toteaa, että ylimääräisten työvuorojen teko tilanteessa, jossa niitä ei ole kielletty tekemästä, ei täytä minkään rikoksen tunnusmerkistöä.

### **Asian käsittely:**

Viranhaltijan velvollisuuksista on määrätty laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (ns. viranhaltijalaki). Yleiset velvollisuudet on kirjattu 4. luvun 17 §:ssä, jossa todetaan mm. seuraavaa: Viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä. Viranhaltija ei saa vaatia, ottaa vastaan tai hyväksyä sellaista taloudellista tai muuta etua, josta säädetään rikoslain (39/1889) 40 luvussa.

Virkasuhteen päättymisestä on määräykset 8. luvussa. Viranhaltijasta johtuvat irtisanomisperusteet on kirjattu 35 §:ssä: Työnantaja ei saa irtisanoa virkasuhdetta viranhaltijasta johtuvasta syystä, ellei tämä syy ole asiallinen ja painava. Tällaisena syynä voidaan pitää virkasuhteesta, laista tai määräyksistä johtuvien, virkasuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä sekä sellaisten viranhaltijan henkilöön liittyvien työntekoedellytysten olennaista muuttumista, joiden vuoksi viranhaltija ei enää kykene selviytymään tehtävistään. Syyn asiallisuutta ja painavuutta arvioitaessa on otettava huomioon työnantajan ja viranhaltijan olosuhteen kokonaisuudessaan. Jos irtisanomisen perusteena on niin

vakava virkasuhteeseen liittyvä rikkomus, että työnantajalta ei voida kohtuudella edellyttää virkasuhteen jatkamista ei 3 ja 4 momentissa säädettyä tarvitse soveltaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on vuosina 2023 ja 2024 oikaisuvaatimuksessaankin väittämänsä mukaisesti ottanut itselleen sellaisia työvuoroja, jotka muutoin olisivat jääneet täyttämättä. Samanaikaisesti oikaisuvaatimuksen tekijä on esihenkilöidensä suuntaan kommunikoinut, että henkilöstöresurssitilanne on ollut hänen vetämässään yksikössä suhteellisen hyvä. Vuorojen täyttämättömyys itsessään ei ole sellainen asiallinen ja painava syy, johon vedoten työnantaja on tehnyt päätöksensä virkasuhteen irtisanomisesta. Työntekijällä on oikeus esittää toiveita työvuorojärjestelyistä, mutta hän ei voi itse tehdä niistä päätöstä.

Työnantaja katsoo, että oikaisuvaatimuksen tekijä on jättänyt noudattamatta ohjeita ja määräyksiä työvuorosuunnittelusta, ylitöiden tekemisestä ja hälytysrahan myöntämisestä itselleen.

Asiallinen ja painava syy muodostuu siitä, että oikaisuvaatimuksen tekijä on rikkonut velvollisuuksiaan viranhaltijana ja syyllistynyt tekoon, joka täyttää usean rikosnimikkeen tunnusmerkistön. Syynä ei siten ole se, että hän on tehnyt ylityötä omassa yksikössään, vaan se, että hän on määrännyt itse itsensä kyseisiin vuoroihin ja erehdyttänyt esihenkilöitään ja työnantajaa toiminnassaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa siihen, että ohjeista ei ole hänelle kerrottu. Ensimmäiseksi todetaan, että jo ilman erillistä ohjettakin tulisi yleisen elämäkokemuksen perusteella jokaisen ymmärtää, ettei henkilö voi määrätä itse itsensä töihin toisen lukuun ja päättää omasta palkastaan ollessaan palvelussuhteessa toiseen tahoon siten, että tuo toinen taho joutuisi maksuvelvolliseksi kyseisestä työstä. Lisäksi työnantaja katsoo, että esihenkilöasemansa vuoksi hänen olisi tullut olla hyvinkin tietoinen virka- ja työehtosopimuksen ehdottomista määräyksistä sekä työnantajan antamista ohjeista, joita hänen itsekin tuli soveltaa omiin alaisiinsa.

HYVTES III luvun mukaan työhön saapumisesta aiheutuvasta häiriöstä maksetaan hälytysraha, mikäli viranhaltija/työntekijä kutsutaan (hälytetään) työnantajan toimesta työhön (22 §). Lisä-, yli-, ilta- ja sunnuntaikorvauksen sekä aattokorvauksen suorittamisen edellytyksenä on, että työ on suoritettu toimivaltaisen viranomaisen antaman kirjallisen määräyksen perusteella paitsi silloin, kun kyseessä on säännöllinen vuorotyö tai jaksotyö (20 §). Lisätyötä on työnantajan aloitteesta viranhaltijan/työntekijän säännöllisen työajan lisäksi tehty työ, joka ei ole ylityötä (13 §). Ylityötä on työnantajan aloitteesta tehty työ, joka ylittää sekä työvuoroluetteloon merkityn säännöllisen työajan että virka- ja työehtosopimuksessa määrätyt ylityörajat (14 §).

Yleiset ohjeet, jotka mukailevat HYVTESin sisältöjä, ovat koko henkilöstön saatavilla intranetissä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstöpalvelut pitää yllä ajantasaisia ohjeita intranet-sivuilla. Palkka- ja palvelussuhdeasioita sekä työaikaääräyksiä koskeissa asioissa on mm. yksiselitteinen ohjeistus lisä- ja ylitöistä. Ohjeen mukaan lisä- ja ylityön teettämisestä tulee sopia etukäteen ylityömääräyksellä. Ylityömääräyksen antaa aina henkilön oma esihenkilö. Esihenkilön tulee toimittaa ylityömääräyksen tiketillä HPK Palvelut Oy:lle palkanlaskentaa varten. Lisä- tai ylityön teettämisen jälkeen esihenkilön tulee täyttää toteumatiedot

lomakkeelle, jonka esihenkilön tulee toimittaa HPK Palvelut Oy:lle. Myös toteumalomakkeessa on yksiselitteinen kirjaus siitä, että lisä- ja ylityön teettämisestä tulee sopia etukäteen ylityömääräyksellä. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole toiminut näin.

Erillistä suoraa kieltoa tyhjiksi jäävien työvuorojen tekemisestä ei ole, mutta esihenkilöasemassa olevan henkilön on pitänyt yleisten ohjeiden perusteella ymmärtää, että toiminta on kiellettyä varsinkin ilman erillistä työnantajan määräystä. Esihenkilöitä on koulutettu ja opastettu ohjeiden soveltamiseen kahden viikon välein pidettävissä esihenkilöinfoissa sekä palvelussuhdeasioiden koulutuksissa. Oikaisuvaatimuksen tekijä on itsekin toiminut samaisessa prosessissa esihenkilön roolissa, joten käytäntö on täytynyt olla hänen tiedossaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän kanssa on keskusteltu toimintatavoista kolmen eri esihenkilön kanssa, jotka ovat olleet eri aikoina oikaisuvaatimuksen tekijän suoria esihenkilöitä. Keskusteluissa on useita kertoja käyty läpi oikeita toimintatapoja. Esimerkiksi 1.6.2023 on kokousmuistioon merkitty, etteivät esihenkilöt lähtökohtaisesti osallistu hoitotyöhön. Oikaisuvaatimuksen tekijälle on kerrottu keskusteluissa, että henkilöstön saatavuusongelmasta tulee keskustella oman esihenkilön kanssa ja, että tämän kanssa yhdessä etsitään tarvittaessa ratkaisuja henkilöstövajeeseen, jotta palveluiden toimivuudesta aiheutuva virkavastuu ei jää tiimin esihenkilön kannettavaksi mahdottomissa tilanteissa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on oma-aloitteisesti ottanut itselleen lisä- ja ylityövuoroja ilman, että hänen esihenkilönsä on antanut etukäteen lisätyö- tai ylityömääräystä. Henkilö ei voi itse määrätä itseään lisä- tai ylityöhön.

Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä on kirjannut järjestelmään itselleen hälytysrahavuoroja. Hälytysrahaa voidaan maksaa vain niissä tilanteissa, kun työnantaja hälyttää henkilön töihin tämän vapaa-ajalta henkilön jo poistuttua työpaikalta. Oikaisuvaatimuksen tekijä on oma-aloitteisesti jäänyt tekemään työvuoroja ja kirjannut niistä itselleen hälytysrahakorvauksia. Työnantaja ei ole hälyttänyt häntä työvuoroihin. Hälytysrahamenettelystä on täsmälliset toimintaohjeet intranet-sivulla. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on lisäksi paikallinen virka- ja työehtosopimus hälytysrahasta. Sen noudattamisessa ei yksittäisellä esihenkilöllä ole harkintavaltaa.

Asiaa selvitettäessä on käynyt ilmi, että oikaisuvaatimuksen tekijä oli yleistyöajassa ja sen myötä hänen työajanseurantansa toteutettiin Promid-järjestelmässä (liukuva työaika). Sen lisäksi hän on itse syöttänyt omat tietonsa luvatta hoitotyötä tekevän henkilöstön Titania-työvuorojärjestelmään, jonka kautta hän on pystynyt esihenkilön tietämättä maksattamaan itselleen ylityö- ja hälytysrahakorvauksia. Hänen tietojaan ei olisi pitänyt olla Titania-järjestelmässä lainkaan. Tämä on osoittanut pyrkimystä erehdyttää työnantajaa, sillä näin hän on varmistanut, ettei esihenkilö pääse puuttumaan toimintatapaan. Tämä osoittaa erityistä vilpillisyyttä ja erehdyttämistarkoitusta ja on aiheuttanut vakavan luottamuspuulan oikaisuvaatimuksen tekijän ja työnantajan välille.

Asia on tullut ilmi vasta syksyllä 2024, kun yksikössä lopettanut työntekijä on kertonut menettelystä oikaisuvaatimuksen tekijän suoralle esihenkilölle.

Yksiselitteistä on, että työnantaja vastaa aina työvuorosuunnittelusta. Henkilö ei voi itsenäisesti päättää omista työvuoroistaan, suunnitella niitä ja kirjata niitä työvuorojärjestelmään. Työnantajan velvollisuutena on varmistaa, että työvuoroluettelo on virka- ja työehtosopimuksen mukainen. Vaikka käytössä olisi ns. autonominen työvuorosuunnittelu, niissäkin tilanteissa työnantaja vahvistaa aina työvuorot. Missään tilanteessa työntekijä ei voi itsenäisesti ottaa itselleen työvuoroja, vahvistaa niitä ja allekirjoittaa omia työvuorojaan koskevia rahakorvauksia.

Eriytyisen asiallisesti ja painavaksi tilanteen tekee se, että oikaisuvaatimuksen tekijä on toiminut vilpillisellä tavalla pitkään. Hän on vuosien 2023-2024 aikana kerryttänyt epärehellisellä ja toimintaohjeiden vastaisella tavalla itselleen perusteetonta rahallista etua erittäin huomattavia määriä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on tehnyt hyvinvointialueella esihenkilöiden tietämättä useita toistuvia lisä- ja ylityksiä sekä hälytysrahavuoroja omaan yksikköönsä. Se on ollut työnantajan ohjeistusten vastaista, sillä oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole saanut esihenkilöltään niihin määräystä, vaan hän on itse suunnitellut ja toteuttanut kyseiset vuorot. Työnantajan selvityksen mukaan oikaisuvaatimuksen tekijän luvattomat lisä- ja ylitykset sekä hälytysrahakorvaukset ovat olleet määrältään merkittäviä ja menettely on herättänyt huomioita työyhteisössä.

Virkasuhdetta käytetään lain mukaan vain niissä tehtävissä, joihin kuuluu julkisen vallan käyttämistä. Julkisen vallan käyttämisessä korostuu toiminnan laillisuuden, tasapuolisuuden ja julkisen toiminnan luotettavuuden vaatimus. Näillä seikoilla on merkitystä myös arvioitaessa irtisanomisperusteen asiallisuutta ja painavuutta. Perusteen asiallisuuden ja painavuuden arvioinnissa merkitystä on muun muassa rikoksen laadulla, vakavuudella ja siitä tuomittavalla rangaistuksella sekä toisaalta viranhaltijan työtehtävien laadulla ja hänen asemallaan työnantajan organisaatiossa.

Varoituksen antaminen on virkasuhteen päättämisen prosessissa pääsääntö, josta voidaan tietyissä tilanteissa poiketa. Työnantajalla ei ole velvollisuutta antaa varoitusta, jos irtisanomisen perusteena on niin vakava palvelussuhteeseen liittyvä rikkomus, että työnantajalta ei voida kohtuudella edellyttää palvelussuhteen jatkamista. Tällaisessa tilanteessa rikkomuksen on oltava niin vakava, että henkilön olisi ilman varoitustakin pitänyt ymmärtää menettelynsä moitittavuus.

Työnantaja katsoo, että oikaisuvaatimuksen tekijän pitkään jatkunut epärehellisyys sekä vilpillinen, tutkintapyyntöön johtava toiminta on aiheuttanut epäluottamuksen, ja työnantajan näkemyksen mukaan oikaisuvaatimuksen tekijä on rikkonut virkavelvoitteitaan vakavasti. Ottaen huomioon hänen esihenkilöasemansa hän tiesi tai hänen olisi tullut tietää varsin hyvin työvuorosuunnittelua, lisä- ja ylitysmääräyksiä sekä hälytysrahan maksamista koskevat säännöt ja velvoitteet. Oikaisuvaatimuksen tekijän olisi jo asemansakin vuoksi pitänyt ymmärtää menettelynsä moitittavuus. Esihenkilöasemassa olevalta voidaan vaatia myös tavanomaista korkeampaa lojaliteettivelvoitetta työnantajaa kohtaan, minkä vuoksi kynnys irtisanomiseen ilman varoitusta on tavanomaista matalampi. Lisäksi moitittavuutta lisää hankitun taloudellisen hyödyn suuri määrä, teon systemaattisuus ja se, että toimintaa on pyritty peittelemään käyttämällä hyödyksi kahden järjestelmän tuottamaa informaatiokatkosta, mikä on ollut mahdollista vain esihenkilöasemassa olevalle viranhaltijalle.

---

Esitetään, että aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen, koska oikaisuvaatimuksessa esitettyjä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteita tutkittaessa ei ole ilmennyt sellaisia perusteita, joiden nojalla oikaisuvaatimus tulisi hyväksyä tai tehty päätös kumota.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

### **Kokouskäsittely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin asian § 247 jälkeen. Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että puheenjohtaja Mikaela Nylander poistui kokouksesta esteellisenä (yleislausekejäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi, klo 19.12–20.29. Puhetta johti 1. varapuheenjohtaja Jorma Wiitakorpi.

Puheenjohtajan ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun, hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluehallitus piti tauon tämän asian käsittelyn jälkeen, klo 20.29–20.35.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

## § 252

### Edustajan nimeäminen Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 10.12.2024

IUHVADno-2024-4100

#### Liitteet

1 Liite\_UVP ylimääräinen yhtiökokous kokouskutsu ja esityslista 10122024

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueuudistuksen johdosta toimintansa 31.12.2022 lopettanut Eteva kuntayhtymä omisti Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n, jonka omistajiksi tuli 1.1.2023 alkaen kuusi hyvinvointialuetta: Keski-Uusimaa, Länsi-Uusimaa, Vantaa-Kerava, Kanta-Häme ja Päijät-Häme sekä Itä-Uusimaa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen omistusosuus yhtiöstä on 10,13 %.

Yhtiö omistaa, hallinnoi ja vuokraa vammaisten asumiseen ja palvelutoimintaan tarkoitettuja kiinteistöjä ja osakehuoneistoja. Yhtiö voi myös tuottaa muita vammaisille tarkoitettuja palveluja mukaan luettuna kiinteistöpalvelut.

Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n ylimääräinen yhtiökokous pidetään 10.12.2024 klo 10.00 Järvenpäässä. Kokoukseen on mahdollista osallistua myös etäyhteydellä Teamsin kautta.

Ylimääräisen yhtiökokouksen esityslistalla on muun muassa omistajastrategian ja yhtiöjärjestyksen hyväksyminen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 19 §:n 19 kohdan mukaan aluehallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Aluehallitus päättää erillisellä päätöksellä Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n omistajastrategian luonnoksen hyväksymisestä.

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

1. nimetä kiinteistöpäällikkö Riikka Hopealinnan edustajaksi 10.12.2024 klo 10.00 pidettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen, ja
2. antaa yhtiökokousedustajalle toimintaohjeeksi kannattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

#### Päätös

Aluehallitus päätti

1. nimetä kiinteistöpäällikkö Riikka Hopealinnan edustajaksi 10.12.2024 klo 10.00 pidettävään ylimääräiseen yhtiökokoukseen, ja

- 
2. antaa yhtiökokousedustajalle toimintaohjeeksi kannattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

## § 253

### Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n omistajastrategian hyväksyminen

IUHVAADno-2024-4164

#### Liitteet

1 Liite\_Omistajastrategia luonnos

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n (myöhemmin yhtiö) nykyisenä tehtävänä on tarjota hyvinvointialueiden palvelutoiminnan piirissä oleville kehitysvammaisille asukkaille kohtuuhintaisia ja turvattuja, ja usein myös erikoisvarusteltuja vuokra-asuntoja sekä toimitiloja toiminta-alueella.

Yhtiön osakkaita ovat Länsi-Uudenmaan-, Keski-Uudenmaan-, Vantaan ja Keravan-, Päijät-Hämeen-, Itä-Uudenmaan- ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueet. Yhtiö on aikoinaan perustettu hallinnoimaan Eteva-kuntayhtymän kiinteistöjä, ja hyvinvointialueuudistuksen myötä yhtiön osakkeet siirtyivät Etevalta hyvinvointialueille. Yhtiö toimii sidosyksikkönä osakkailleen.

Yhtiön osakaspuhjan laajentumisen myötä yhtiön hallitus on päättänyt käynnistää omistajastrategianeuvottelut osakkaiden kanssa keväällä 2024. Yhtiössä on nähty tärkeänä tunnistaa osakkaiden intressit ja odotukset yhtiötä kohtaan, jotta yhtiö pystyisi jatkossa palvelemaan omistajiaan laadukkaasti perustehtävänsä mukaisesti. Neuvotteluiden perusteella tavoitteena on ollut muodostaa omistajien yhdessä jakama tavoitekuva yhtiölle (omistajastrategia), joka muodostaisi rungon yhtiön liiketoimintastrategialle.

Neuvotteluissa omistajat ovat antaneet näkemyksensä yhtiön liiketoiminnan kehittämistarpeista, jonka perusteella yhtiön hallitus on valmistellut liitteenä olevan omistajastrategian. Omistajastrategiassa on määritelty yhtiölle perustarkoitus, omistajien tavoitteet yhtiölle sekä yhtiön toiminnalle toimintaperiaatteet (arvot).

Omistajastrategian keskeiset muutokset yhtiön nykyiseen toimintaan nähden keskittyvät yhtiön toimialamääritelmän laajentamiseen. Jatkossa yhtiön olisi mahdollista tarjota vuokra-asuntoja sekä toimitiloja vammaispalvelujen lisäksi laajemmin muillekin sosiaalihuollon palveluille kuten ikääntyneiden palveluille, lastensuojelulle tai aikuissosiaalityölle. Lisäksi osakkaat ovat nähneet tarkoituksenmukaisena yhtiön rakennuttamisosaamisen tarjoamisen palveluna osakkailleen myös sellaisissa tapauksissa, kun hanke rahoitettaisiin osakkaan taseeseen. Toimialamääritelmä muutettaisiin edellisen perusteella koskemaan myös rakennuttamispalveluita.

Yhtiön ja osakkaiden välisen yhteistyön järkevöittämiseksi omistajastrategiaan on sisällytetty hyvinvointialuekohtaisten toiminta-, investointi- ja taloussuunnitelmien laatiminen, joissa laadittaisiin suunnitelma ja painopisteet yhteistyölle.



Yhtiön nykyiset toiminnan vaikuttavuuden kannalta oleelliset tavoitteet kuten asiakaskuntaan liittyvä erikoistuminen sekä toiminnan kustannusvaikuttavuuden parantaminen kuuluisivat sisällöllisesti jatkossakin omistajastrategiaan. Yhtiön tehtävänä olisi jatkossakin toimia kustannustehokkaasti ja kannattavasti, jolla varmistetaan hintahyödyn muodostuminen osakkaille ja edelleen asiakkaille.

Yhtiö ei päivitetyllä omistajastrategialla tavoittele varsinaista toiminnan laajentamista, mutta omistajatarpeiden niin edellyttäessä yhtiön toimintaa ja palveluja olisi mahdollista laajentaa hallitusti esitettävän omistajastrategian perusteella.

Yhtiö on toteuttanut BDO:lla selvityksen omistajastrategialuonnoksen juridista näkökulmista. Yhtiön omistajastrategiaan määritellyn toimialalaajennuksen perusteella yhtiön yhtiöjärjestyksen toimialapykälää tulee laajentaa, joka käsiteltäisiin samassa yhtiökokouksessa omistajastrategian kanssa. Omistajastrategian ja voimassa olevan osakassopimuksen välillä ei ole tunnistettu merkittäviä muutostarpeita, mutta tarve osakassopimuksen täsmentämiselle arvioitaisiin erikseen vuoden 2025 aikana. Samalla arvioitaisiin tarve yhtiö nimen muuttamiselle vastaamaan paremmin uuden omistajastrategian mukaista laajentunutta toimialaa.

Esitettävä omistajastrategialuonnos on ollut kommentoilla omistajilla kevään ja kesän 2024 aikana. Lisäksi 4.10.2024 järjestetyssä osakaskokouksessa on käsitelty omistajastrategia luonnos sekä päätöksenteon vaiheet ja aikataulus.

Omistajastrategiasta on määrä päättää ylimääräisessä yhtiökokouksessa joulukuussa 2024 ja omistajastrategia astuisi voimaan 1.1.2025 alkaen.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä luonnoksen Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n omistajastrategiasta liitteen mukaisesti. Yhtiökokous voi tarvittaessa valtuuttaa yhtiön edustajan tekemään omistajastrategiaan vähäisiä teknisluonteisia korjauksia;
2. merkitä tiedoksi kutsun ylimääräiseen yhtiökokoukseen 10.12.2024 ja todeta, että yhtiökokousedustajan nimeämisestä ja toimiohjeen antamisesta edustajalle päätetään erikseen.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti

1. hyväksyä luonnoksen Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:n omistajastrategiasta liitteen mukaisesti. Yhtiökokous voi tarvittaessa valtuuttaa yhtiön edustajan tekemään omistajastrategiaan vähäisiä teknisluonteisia korjauksia;
2. merkitä tiedoksi kutsun ylimääräiseen yhtiökokoukseen 10.12.2024 ja todeta, että yhtiökokousedustajan nimeämisestä ja toimiohjeen antamisesta edustajalle päätetään erikseen.

**Aluehallitus, § 201, 12.09.2024**  
**Aluehallitus, § 254, 14.11.2024**

**§ 254**

**Yhteistyösopimuksen hyväksyminen Etelä-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueelle (YTA)**

IUHVADno-2024-2141

**Aluehallitus, 12.09.2024, § 201**

Liitteet

- 1 Liite\_1\_Etelä-Suomen YTA-sopimus luonnos 270824
- 2 Liite\_2 Palvelutarpeen arviointi
- 3 Liite\_3 Valtakunnallisesti ja alueellisesti keskitettävät hoidot
- 4 Liite\_4 Potilasvakuutus
- 5 Liite\_5 Yhteistyö- ja seurantarakenteet

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintojohtaja Camilla Söderström  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Etelä-Suomen yhteistyöalueen ensimmäisen yhteistyösopimuksen luonnos toimitettiin Sosiaali- ja terveysministeriön ministeriön asettamassa aikataulussa 30.4.2024. Sopimusluonnokseen on kesän aikana tehty tarvittavat muutokset STM:n 12.6.2024 antaman sopimusluonnosta koskevan lausunnon pohjalta. Tavoitteena on Etelä-Suomen yhteistyöalueen ensimmäisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen sopijapuolten virallisissa toimielimissä vuoden 2024 loppuun mennessä. Jatkossa yhteistyösopimusta ja sen toimeenpanoa seurataan ja arvioidaan säännöllisesti vuosittain. Sopimus päivitetään lakisääteisin väliajoin (valuustokausittain) tai tarvittaessa useammin.

Ennen sopimusluonnoksen toimittamista toimielinten käsittelyyn toteutetaan 28.8.-18.9.2024 välisenä aikana yhteistyösopimuksen luonnoksen katselmointi sopijapuolten organisaatioissa sekä tarvittavat alueelliset keskustelut luottamushenkilöiden ja sidosryhmien kanssa.

Sopimusluonnos liitteineen on liitteenä.

Aluehallitus merkitsi 13.6.2024 § 154 tiedoksi YTA-sopimusvalmistelun tilannekatsauksen, jonka piti YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmän sihteeri, hallintojohtaja Lauri Tanner.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee liitteenä olevan sopimusluonnoksen tiedoksi ja toteaa, että sillä ei ole muutostoiveita sopimuksen sisältöön.

**Kokouskäsittely**

---

Pöytäkirjaan merkittiin, että jäsen Lotte-Marie Stenman ja aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen poistuivat kokouksesta esteellisinä (palvelussuhdejäävi, yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi, klo 18.43–18.45.

### **Päätös**

Aluehallitus merkitsi liitteenä olevan sopimusluonnoksen tiedoksi ja totesi, että sillä ei ole muutostoiveita sopimuksen sisältöön.

---

## **Aluehallitus, 14.11.2024, § 254**

### Liitteet

- 1 Liite\_Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus
- 2 Bilaga\_Samarbetsavtal för Södra Finlands samarbetsområde

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintojohtaja Camilla Söderström  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

### **Sopimuksen laatimisen oikeudellinen perusta**

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (järjestämislaki) 35 §:n mukaan hyvinvointialueiden järjestämisen sosiaali- ja terveydenhuollon alueellista yhteensovittamista, kehittämistä ja yhteistyötä varten on viisi sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöaluetta (YTA), joihin kuuluvat hyvinvointialueet säädetään valtioneuvoston asetuksella. Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueista annetun valtioneuvoston asetuksen 1 §:n mukaan Etelä-Suomen yhteistyöalueeseen kuuluvat Etelä-Karjalan hyvinvointialue, Helsingin kaupunki, HUS- yhtymä, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan hyvinvointialue, Kymenlaakson hyvinvointialue, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Päijät-Hämeen hyvinvointialue ja Vantaan ja Keravan hyvinvointialue.

Järjestämislain 36.1 §:n mukaan samaan yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden on tehtävä yhteistyösopimus valtuustokausittain. Lainkohdan mukaan yhteistyösopimuksen tarkoituksena on varmistaa yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden työnjako,

yhteistyö ja yhteensovittaminen siltä osin kuin se on tarpeellista hyvinvointialueiden lakisääteisten tehtävien toteutumisen ja sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi.

Järjestämislain 36.2 §:n mukaan yhteistyösopimuksen on edistettävä sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta, tuottavuutta, laatua, asiakas- ja potilasturvallisuutta, tarpeenmukaisuutta, yhdenvertaista saatavuutta, kielellisiä oikeuksia sekä palveluketjujen ja palvelukokonaisuuksien toimivuutta. Sopimuksessa on lisäksi varmistettava, että yhteistyösopimuksen perusteella sosiaali- ja terveydenhuoltoa antavassa toimintayksikössä on tehtävän hoitamiseksi riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä osaaminen.

Lainkohdan 3 momentissa on puolestaan lueteltu ne asiakokonaisuudet, joissa tapahtuvasta työnjaosta, yhteistyöstä ja yhteensovittamisesta sopimuksessa tulee ainakin sopia. Nämä ovat seuraavat:

- 1) väestön palvelutarpeen arviointi ja ennakointi sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen seuranta ja arviointi
- 2) sosiaalipäivystys ja terveydenhuollon päivystys
- 3) ensihoitokeskuksen tehtävien järjestäminen ja ensihoidon yhteensovittaminen muun toiminnan kanssa
- 4) lääkinnällisten tukipalvelujen ja muiden tukipalvelujen järjestäminen ja tuottaminen
- 5) erikoissairaanhoidon henkilöstön ja osaamisen varmistaminen erikoisaloittain palvelujen tarkoituksenmukaisen saatavuuden ja saavutettavuuden turvaamiseksi
- 6) sellaisten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, jotka harvoin tarvittavina tai erityisen vaativina edellyttävät toistettavuutta tai laaja-alaista erityisosaamista riittävän taidon ja osaamisen saavuttamiseksi ja sen ylläpitämiseksi tai merkittäviä investointeja laitteistoihin, välineisiin tai toimitiloihin
- 7) koulutus-, tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan strateginen suunnitelma ja sen toteuttaminen sekä yliopistollista sairaalaa ylläpitävän hyvinvointialueen koordinaatio-, ohjaus- ja neuvontatehtävät näissä toiminnoissa
- 8) sosiaali- ja terveydenhuollon menetelmien käyttöönoton, käytön ja käytöstä poistamisen alueellisten periaatteiden määrittely niitä koskevat valtakunnalliset linjaukset huomioon ottaen
- 9) sosiaali- ja terveydenhuollon tiedonhallinnan ja sähköisten palvelujen kehittäminen, asiakas- ja potilastietojen käyttö sekä julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain mukaiset velvoitteet niitä koskevat valtakunnalliset linjaukset huomioon ottaen
- 10) häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen sekä laissa tarkoitetun valmiuskeskuksen toiminnan järjestäminen
- 11) vaikutuksiltaan laajakantoisia ja taloudellisesti merkittäviä investointeja ja investointia vastaavat sopimukset siltä osin kuin se on tarpeellista edellä tarkoitettujen asioiden kannalta.

Järjestämislain 36.4 §:n mukaan yhteistyösopimuksessa tulee sopia myös siinä tarkoitettuihin vastuisiin liittyvästä kustannusten jaosta sikäli kuin siitä ei säädetä järjestämislain 57 §:ssä.

Yhteistyösopimuksessa voidaan sopia myös muusta kuin edellä kuvatusta (3 mom) työnjaosta, yhteistyöstä ja yhteensovittamisesta sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisessä ja tuottamisessa. Yhteistyösopimus tulee yhteensovittaa lain tarkoittaman kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksen kanssa. Sopimuksen sisällöstä ja valmistelusta on annettu lisäksi lakitekstiä tarkentava valtioneuvoston asetus.

### **Valmisteluprosessin kuvaus**

Eteläisen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen valmistelu käynnistyi lokakuussa 2023 pidetyllä sopimusvalmistelun ohjausryhmän kokouksella. Sopijapuolet nimesivät ohjausryhmään edustajan viranhaltijajohdostaan. Ohjausryhmän puheenjohtajana on toiminut HUSin johtajaylilääkäri Markku Mäkijärvi. Ohjausryhmä organisoii sopimusvalmistelun neljään työryhmään, jotka vastasivat sopimusluonnoksen valmistelusta. Kullekin työryhmälle annettiin valmisteltavaksi kolmesta neljään järjestämislain 36.3 §:ssa tarkoitettua asiakokonaisuutta.

Työryhmät muodostuivat sopijapuolten nimeämistä asiantuntijoista.

Sopimuksen valmisteluprosessin etenemistä ja odotuksia valmistelun suhteen käsiteltiin STM:n 19.12.2023 järjestämässä Eteläisen alueen yhteistyöalueneuvottelussa. Sopijapuolten lisäksi neuvotteluissa oli mukana edustus STM:stä, VM:stä, SM:stä ja THL:stä. Neuvotteluissa pidettiin tärkeänä lähtökohtana sitä, että sopimus ei rajoitu vain erikoissairaanhoidon, vaan kattaa myös perusterveydenhuollon, sosiaalipalvelut ja toiminnan integraation. Neuvotteluiden pöytäkirjassa todettiin lisäksi, että Eteläisellä yhteistyöalueella on tehty jo pidempään yhteistyötä tukipalveluissa, eikä helppoja synergiaetuja ole yhtä helposti tunnistettavissa kuin muilla yhteistyöalueilla. Ohjausryhmän ja työryhmien valmistelemasta sopimusluonnoksesta on kuultu järjestämislain 37.3 §:n edellyttämällä tavalla sosiaali- ja terveysministeriötä. STM:n 12.6.2024 sopimusluonnoksesta antama lausunto on otettu huomioon lopullisessa sopimustekstissä. Sopimusluonnos on ollut sopijapuolten organisaatioissa kahdesti laajalla kommenttikierroksella, sekä keväällä että alkusyksystä 2024, ja myös näin saadut kommentit on huomioitu lopullisessa sopimusversiossa.

Järjestämislain 37.2 §:n mukaan yhteistyösopimusta valmisteltaessa on kuultava sosiaali- ja terveysalan koulutusta antavia korkeakouluja sovittaessa koulutus-, tutkimus- ja innovaatiotoiminnasta. Valmistelun aikana mainittuja korkeakouluja on kuultu 9.2.2024 järjestetyssä kuulemistilaisuudessa, ja korkeakouluilla on ollut myös mahdollisuus antaa kirjalliset kommenttinsa huomioitavaksi sopimusvalmistelussa. Lisäksi järjestämislain 37.2 §:n mukaisesti sopimusluonnos on valmisteltu valmiuden ja varautumisen tehtävien osalta yhteistyössä sosiaali- ja terveysministeriön kanssa.

Sopimusluonnoksen valmisteluprosessin aikana on huomioitu myös yhteensopivuus kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyösopimuksen kanssa.

### **Sopimuksen yleinen kuvaus ja sopimuksen seurantarakenteet**

Esityslistan liitteenä on ehdotus eteläisen yhteistyöalueen ensimmäiseksi yhteistyösopimukseksi. Varsinainen sopimusteksti on pituudeltaan noin 50 sivua, ja lisäksi sopimukseen kuuluu neljä liitettä. Sopimusteksti jakautuu kahteenkymmeneen lukuun, joista kaksitoista lukua on varsinaista sopimuksen sisältöä, seitsemän lukua sopimusjuridiikkaa ja sopimusteknisiä kirjauksia on yksi luku koskien sopimuksen toimeenpanoa ja seurantaa.

Tarkoituksena on, että yhteistyösopimus toimii luonteeltaan pääsopimuksena, jonka nojalla voidaan tarkemmin sopia kahden tai useamman sopijapuolen välisestä yhteistyöstä erillisillä sopimuksilla, joita kutsutaan YTA-alasopimuksiksi. Sopijapuolet hyväksyvät YTA-alasopimukset omien sisäisten ohjeidensa mukaisesti. Olemassa

olevia yhteistyöjärjestelyjä koskevia sopimuksia (esim. diagnostiikkapalveluihin liittyen) pidetään jatkossa tässä tarkoitettuina yhteistyösopimukseen perustuvina YTA-  
alasopimuksina.

Sopimus ei sisällä olennaisia muutoksia sopijapuolten väliseen työnjakoon. Sopimus on laadittu niistä lähtökohdista, että se mahdollistaa sopijapuolten välisen yhteistyön ja luo sille juridisia edellytyksiä ja huomioi sopijapuolia koskevat lakisääteiset velvoitteet (esim. sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuskeskus). Sopimus ei suoraan velvoita tietynlaiseen yhteistyöhön.

Koska tarpeet ja tilanteet voivat muuttua nopeastikin, ei yksittäistä yhteistyömuotoa kannata sitoa yhdeksän sopijapuolen väliseen sopimukseen, jonka muuttaminen on hallinnollisesti pitkäkestoinen prosessi. Huomattavasti tarkoituksenmukaisempaa on perustaa tarkempi yhteistyö edellä mainituille YTA-alasopimuksille, joiden mahdollinen muuttaminen on yksinkertaisempaa.

Yhteistyösopimuksessa määritellään myös sen seurantarakenne, jotka muodostuvat viranhaltijoista koostuvasta yhteistyöalueen ohjausryhmästä (YTA-ohjausryhmä) ja sen nimittämistä työryhmistä. Näiden toiminta ja tehtävät määritellään myös sopimuksessa.

### **Sopimuksen hyväksyminen**

Sopimus esitetään nyt sopijapuolten aluevaltuustojen, Helsingin kaupunginvaltuuston ja HUS- yhtymän yhtymäkokouksen hyväksyttäväksi. Tarkoituksena on, että sopimus hyväksyttäisiin kuluvan vuoden loppuun mennessä. Sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopijapuolet ovat hyväksyneet sopimuksen. Sote-uudistuksen voimaanpanolain 1 §:n mukaan

hyvinvointialueiden yhteistyösopimus tulee laatia vuoden 2025 loppuun mennessä, eli sopimus valmistuu nyt vuotta ennen lain asettamaa takarajaa. Myös sosiaali- ja terveysministeriö on esittänyt toiveen, että sopimus hyväksyttäisiin laissa säädettyä nopeammassa aikataulussa.

### **Esteellisyyksymysten huomiointi päätöksenteossa**

Hallintolain 11 §:n mukaan hallintoasiassa asianosainen on se, jonka etua, oikeutta tai velvollisuutta asia koskee. YTA-sopimuksen hyväksymistä koskevassa asiassa asianosaisia ovat sopimuksen sopijapuolet.

Hallintolain 28 §:n mukaan virkamies ja vastaavasti monijäsenen toimielimen jäsen on esteellinen, jos hän on palvelussuhteessa asianosaiseen (palvelussuhdejäävi, 4 k.) tai jos hän on asianosaisen yhteisön hallituksen jäsen taikka toimitusjohtajaa vastaavassa asemassa asianosaisessa yhteisössä (yhteisöjäävi, 5 k.)

Hyvinvointialuelain 102.4 §:ssä on säädetty poikkeuksesta yhteisöjääviin, jonka mukaan yhteisöjääviä ei sovelleta hyvinvointialueen palveluksessa oleviin tai luottamushenkilöihin, vaikka he olisivat edellä mainitussa asemassa hyvinvointiyhtymässä. Esteellisyys syntyy kuitenkin, jos hyvinvointialueen ja hyvinvointiyhtymän välillä on intressiristiriita. Sopimuksen hyväksymisessä katsotaan aina vallitsevan intressiristiriidan, vaikka sopimus olisi neuvoteltu hyvässä yhteisymmärryksessä.

---

Edellä mainitusta seuraa, että yhden YTA-sopimuksen sopijapuolen palveluksessa olevat, hallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä toimitusjohtajaa vastaavassa asemassa olevat ovat esteellisiä osallistumaan YTA-sopimuksen käsittelyyn toisen osapuolen päätöksenteossa.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy esityslistan liitteenä olevan Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen.

### **Kokouskäsittely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi), klo 20.59-21.01.

### **Päätös**

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy esityslistan liitteenä olevan Etelä- Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen.

---

**Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 121,06.11.2024**  
**Aluehallitus, § 255, 14.11.2024**

**§ 255**

**Opiskeluhuollon tilannekatsaus lokakuu 2024**

IUHVADno-2024-4020

**Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 06.11.2024, § 121**

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Opiskeluhuolto tarkoittaa oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä koulussa ja oppilaitoksissa. Se käsittää koulun tai oppilaitoksen yhteisöjen yhteistä työskentelyä opiskelijoiden hyvinvoinnin lisäämiseksi mutta myös laajan valikoiman palveluita, kuten kouluterveydenhuollon, kuraattori- ja psykologipalvelut.

Opiskeluhuoltoa säätelevät pääasiassa Oppilas- ja opiskeluhoitolaki sekä Terveystieteiden opetuksen järjestämiseen liittyvän lainsäädännön lisäksi. Opiskeluhuolto voi olla sekä yhteisöllistä että yksilökohtaista opiskeluhoiltoa. Palvelut suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä koulun henkilökunnan, vanhempien ja muiden sidosryhmien kanssa, jotta voidaan vastata yksilöllisiin tarpeisiin ja tukea kokonaisvaltaista kehitystä.

Hyvinvointialueen vastuulla on tuottaa kouluihin ja oppilaitoksiin lainmukaiset kuraattori- psykologi- ja terveydenhuollon palvelut. Hyvinvointialueen tulee myös koota alueellinen opiskelijahuollon yhteistyöryhmä sekä laatia opiskeluhoollon alueellinen suunnitelma.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella palvelut tuotetaan pääosin Perhe- ja sosiaalipalvelujen vastuualueelta. Palvelut on pystytty turvaamaan alueella kohtalaisesti, tosin psykologipalveluissa on ollut rekrytointihaasteita viime vuoden aikana. Puuttuvia palveluita on kompensoitu mm. ostopalveluilla sekä lisäämällä alueelle kuraattoriresurssia. Psykologitutkimusten kilpailutus on myös käynnistymässä. Yhteistyötä kuntien kanssa on tehty enenevässä määrin vuonna 2024.

Opiskeluhoollon rinnalle työskentelemään kouluille ja oppilaitoksiin on rekrytoitu ns. alueellinen nepsytiimi, joka aloitti toimintansa elokuussa 2024. Tavoitteena on luoda toimintamalli, jossa voidaan ennaltaehkäistä nepsy-haasteiden vaikeutumista kouluissa ja lisätä osaamista alueella lasten ja nuorten tukemiseksi. Tiimin tehtävänä on myös vastata ADHD-selvitysten tekemisestä ja ohjata tarvittaessa palvelupolulla oikeaan suuntaan. Tavoitteena on myös parantaa tiedottamista ja viestintää aiheesta alueen lapsiperheille. Alueellisina toimivat myös viisi psykiatrista sairaanhoitajaa, joiden työn painopiste on lasten ja nuorten mielenterveyden tukeminen ja matalan kynnyksen tuki ja ohjaus.

**Ehdotus**



---

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää antaa edellämainitun tiedoksi aluehallitukselle.

Pykälä tarkastetaan heti.

#### **Päätös**

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti antaa edellämainitun tiedoksi aluehallitukselle.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

#### **Aluehallitus, 14.11.2024, § 255**

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

#### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi opiskeluhuollon tilannekatsauksen lokakuu 2024.

#### **Kokouskäsitely**

Puheenjohtajan ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun, hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Päätös**

Aluehallitus palautti asian uuteen valmisteluun.

## § 256

### Asukasvuokrasopimuksien vuokrien korottaminen

IUHVADno-2024-4217

Valmistelu ja lisätiedot:  
kiinteistöpäällikkö Riikka Hopealinna  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueella on asuntoja ja asukkaita n. 800 kappaletta. Hyvinvointialue toimii asukkaiden asuinhuoneistojen vuokranantajana. Hyvinvointialue taas vuokraa kiinteistöt seuraavilta kiinteistönomistajilta: A-Asunnot, Uudenmaan Vammaispalvelut Oy, Porvoonseudun asuntosäätiö, Tyvene Oy, Artun Palveluasunnot Oy, Barnens By r. f., Sipoon Palvelutalossäätiö, Sipoon kunta, Loviisan kaupunki, Askolan kunta, Myrskylän kunta ja Pukkilan kunta.

Hyvinvointialue maksaa kiinteistön kokonaisvuokran kiinteistön omistajalle ja jakaa maksamansa vuokran asukkaiden maksamiksi asukasvuokriksi. Hyvinvointialueen maksamia vuokria on korotettu ja näin ollen myös hyvinvointialueen tulee korottaa asukasvuokria.

Vuokrasopimuksista löytyy erilaisia vuokrankorotusehtoja, ja asukkaiden vuokrankorotukset tehdään vuokrasopimusehtojen mukaisella tavalla. Hyvinvointialue korotti edellisen kerran asukkaiden vuokria 1.1.2024 alkaen, ja 1.1.2025 alkaen korotetaan asukkaiden vuokria taas vuokrasopimusten mukaisella tavalla.

Jokaisen asukkaan vuokrankorotus perustuu hänen kanssaan solmittuun vuokrasopimukseen, ja vuokrankorotusehtoja tarkastellaan jokaisen asukkaan kohdalla erikseen. Asukkaan vuokrankorotus määrittyy hänen vuokrasopimuksensa mukaisesti.

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että asukasvuokria korotetaan asukasvuokrasopimusten ehtojen mukaisesti 1.1.2025 alkaen.

#### Päätös

Aluehallitus päätti, että asukasvuokria korotetaan asukasvuokrasopimusten ehtojen mukaisesti 1.1.2025 alkaen.

---

**Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, § 73,05.11.2024**  
**Aluehallitus, § 257, 14.11.2024**

**§ 257**

**Maksutaksa 2025 pelastuslaitos**

IUHVADno-2024-3908

**Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, 05.11.2024, § 73**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Päivärinta

ari.paivarinta@itauusimaa.fi

vs. riskienhallintapäällikkö /tf. riskhanteringschef

Liitteet

1 Maksutaulukko\_2025\_FI

2 Avgiftstabell\_2025\_SV

Valmistelu ja lisätiedot: riskienhallintapäällikkö vs. Ari Päivärinta (@) pelastustoimi.fi

**Taksat ja niiden perusteet**

Pelastuslain 96 §:n mukaan hyvinvointialueen pelastusviranomaisen voi periä maksun:

- 1) 79 §:ssä tarkoitetun valvontasuunnitelman mukaisen palotarkastuksen tai muun valvontatoimenpiteen suorittamisesta;
- 2) tehtävästä, jonka on aiheuttanut hätäkeskukseen liitetyn paloilmoittimen toistuva erheellinen toiminta;
- 3) tehtävästä, joka on muussa laissa erikseen säädetty maksulliseksi.

Pelastuslain 96 §:ssä tarkoitetut maksut saadaan periä kohteen omistajalta, haltijalta tai toiminnan harjoittajalta.

Pelastuslain 96 §:ssä (8.7.2022/616) tarkoitetuista hyvinvointialueen pelastusviranomaisen suoritteiden maksullisuudesta ja perittävien maksujen suuruudesta päättämisestä säädetään hyvinvointialueesta annetussa laissa. Laki hyvinvointialueesta 611/2021 22§ mukaisesti hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista sekä hyvinvointialueen järjestämistä vastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista.

Uudenmaan pelastuslaitoksilla on ollut käytössä asiakaspalvelun yhdenmukaisuuden nimissä yhdenmukaiset maksutaksat. Uudenmaan pelastuslaitosten yhdenmukaiset taksat on toteutettu ns. halvimman taksan periaatteella, koska pelastuslain ja sen esitöiden mukaan suoritteesta perittävä maksu saa olla enintään suoritteiden tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Taksojen yhdenmukaisuudesta on Uudenmaan pelastuslaitosten yhteistyössä päätetty luopua ns. halvimman taksan periaatteen ollessa kestävämmän muille pelastuslaitoksille.

Nyt tahtotilana on, että taksat määritellään jokaisen pelastuslaitoksen osalta erikseen kustannusvastaavuus huomioiden, kuitenkin siten, että tietyt taksojen määrittämiseen liittyvät periaatteet ovat edelleen yhdenmukaisia Uudenmaan pelastuslaitosten

kesken. Yhdenmukaisista periaatteista on Uudenmaan pelastuslaitosten kesken sovittu pelastuslain mukaisen määräaikaisen valvonnan sekä vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden valvonnasta annetun lain (jatkossa kemikaaliturvallisuuslaki) mukaisen vaarallisten kemikaalien vähäisen teollisen käsittelyn ja varastoinnin valvonnan osalta. Lisäksi yhteistyötä on tehty pelastuslaissa säädetyn toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten taksamäärittelyyn liittyen.

### **Taksojen määrittämisen periaatteet**

Pelastuslaitosten Kumppanuusverkosto on julkaissut toukokuussa 2024 oppaan hyvinvointialueen pelastusviranomaisen onnettomuuksien ehkäisyn taksojen laatimisesta (jatkossa opas tai taksaopas). Oppaassa ohjeistetaan ja esitetään periaatteiden tasolla, miten onnettomuuksien ehkäisypalveluiden taksat tulisi määrittää ja mitoittaa sekä mistä palveluista taksa voidaan ylipäänsä periä, toisin sanoen mitä asioita ja kuluja taksamäärittelyssä tulee huomioida. Taksavalmistelussa on noudatettu oppaan periaatteita niin Uudenmaan pelastuslaitosten yhdenmukaisten periaatteiden määrittelyn osalta kuin Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen taksamäärittelytyössä.

Pelastuslaitokset ovat perinteisesti huomioineet taksamäärittelyissään vain itse ydinsuoritteeseen kuluvan ajan, esimerkiksi palotarkastuksen taksamäärittelyssä on aiemmin huomioitu vain itse tarkastuskäyntiin kuluva aika, kun tosiasiaassa palotarkastukseen liittyy olennaisesti etukäteen tehtäviä valmistelutehtäviä sekä tarkastuskäynnin jälkeen tehtäviä prosessin osia. Kumppanuusverkon taksaoppaan mukaan taksamäärittelyssä tulee huomioida myös erilaiset valmistelevat sekä hallinnolliset toimenpiteet kustannusvastaavuuden nimissä ja perusteella. Itä-Uudenmaan taksavalmistelussa on noudatettu tätä oppaan asettamaa linjaa.

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen taksamäärittelyssä on noudatettu Kumppanuusverkon taksaoppaan ohjeistuksia ja periaatteita siten, että taksat perustuvat onnettomuuksien ehkäisypalveluiden eri tehtävien kokonaissuoritteeseen kuluvaan aikaan. Esimerkiksi määräaikaisen palotarkastuksen taksa sisältää palotarkastuksen koko prosessin eli valmistelevat tehtävät, tarkastuskäynnin suorittamisen ja palotarkastuspöytäkirjan sekä palotarkastuspäätöksen laatimisen, matka-aika on sisällytetty taksaan keskiarvoisesti.

### **Taksojen määrittäminen**

Uudenmaan pelastuslaitosten yhteistyössä on sovittu ja päätetty pelastuslain mukaisen määräaikaisen valvonnan taksojen perustumisesta kohdekategorisointiin (1-3) ja päätetty yhteisistä kohdekategorioista, samoin kuin on sovittu ja päätetty kemikaaliturvallisuuslain vaarallisten kemikaalien vähäisen teollisen käsittelyn ja varastoinnin käsittelyn ja valvonnan taksojen perustumisesta päätösluokitteluun (1-3) ja päätetty yhteisestä luokittelusta. Lisäksi toistuvista erheellisistä automaattisista paloilmoituksista aiheutuvien kustannusten laskentaperiaatteiden osalta on tehty yhteistyötä Uudenmaan pelastuslaitosten kesken.

Määräaikaisen valvonnan kohdekategorisointi perustuu esimerkiksi valvontakohteiden toiminnan luonteeseen ja erityispiirteisiin, kokoon sekä henkilömääriin eli toisin sanoen kohteiden valvonnalliseen haastavuuteen sekä siihen

suhteutuvaan ajan käyttöön. Vastaava periaate on käytetty myös kemikaali-ilmoitusten lupa- ja valvontaprosessin päätösluokittelussa, jossa luokitus perustuu toimintaan liittyvien kemikaalien ominaisuuksiin, moninaisuuteen sekä määrään.

Taksojen suuruuden määrittäminen perustuu kuitenkin pelastuslaitoskohtaisesti pelastuslain mukaiseen kustannusvastaavuus-periaatteeseen. Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen taksamäärittelyissä käytetyt arvot suoritteiden tuottamiseen kuluva ajasta perustuvat aiemmin tehtyyn suoritteisiin kuluva ajan seurantaan sekä asiantuntija-arvioihin. Lisäksi asiassa on tehty myös yhteistyötä Uudenmaan pelastuslaitosten kesken. Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella on korostetusti seurattu määräaikaiseen valvontaan kuluva aikaa aiempien arvioiden varmistamiseksi ja vahvistamiseksi viimeksi alkusyksystä 2024.

Taksojen määrittämiseksi Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella on laskettu ns. onnettomuuksien ehkäisytyön hinta / tunti. Hinta perustuu onnettomuuksien ehkäisypalveluiden kokonaiskustannuksiin, joihin on vyöryttämällä lisätty pelastuslaitoksen ns. yleis- ja tukipalvelukuluja ja suhteutettu lopputulema vuosityöaikaan. Taksat muodostuvat siten tuntihinnan ja kokonaissuoritteisiin kuluva työajankäytön tulona. Loppusummat on pyöristetty yleisten pyöristyssääntöjen mukaisesti.

- onnettomuuksien ehkäisy/valvontatyön tuntihinta 78,31 €/h

Toistuville erheellisille automaattisille paloilmoituksille määritetty taksa perustuu laskentaan määrittämällä ns. erhetehävien osuus pelastustehtävistä ja siten vyöryttämällä pelastushenkilöstön työaikakustannukset, pelastuslaitoksen ajoneuvo kulut sekä tehtävien työtuntien osuudella vyörytetyt sopimuspalokuntien vuosikustannukset. Määräytymis- ja laskentaperiaate ei ole olennaisesti muuttunut nykyisen erhe-taksan määräyksestä ja perusteet sekä periaatteet ovat yhteneväisiä taksaoppaan kanssa erotuksella, että nyt taksaoppaan mukaisesti henkilöstökuluissa on huomioitu myös sivukulut. Loppusumma on pyöristetty yleisten pyöristyssääntöjen mukaisesti.

- toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten maksu 1.773,39 €

Pelastuslain ja kemikaaliturvallisuuslain mukaisista maksullisista palveluista on laadittu taksataulukko, josta ilmenee kunkin onnettomuuksien ehkäisypalvelun maksutaksa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 26 § mukaisesti aluehallitus vahvistaa hinnat aluevaltuuston vahvistamien hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti, ellei ole delegoinut päätösvaltaa;

### **Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta esittää aluehallitukselle, että se vahvistaa maksujen määräytymisperiaatteet, sekä toteaa valvontatyön tuntihinnaksi 78,31 €/h ja toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten maksuksi 1.773,39 €.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

### **Kokouskäsitely**

---

Esittelijä muutti päätösesitystään seuraavasti:

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta esittää aluehallitukselle, että se vahvistaa maksujen määräytymisperiaatteet, sekä toteaa valvontatyön tuntihinnaksi 78,00 €/h ja toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten maksuksi 1.773,00 €.

**Päätös**

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta esittää aluehallitukselle, että se vahvistaa maksujen määräytymisperiaatteet, sekä toteaa valvontatyön tuntihinnaksi 78,00 €/h ja toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten maksuksi 1.773,00 €.

Tämä pykälä tarkastettiin heti.

---

**Aluehallitus, 14.11.2024, § 257**

Liitteet

- 1 Maksutaulukko\_2025\_FI
- 2 Avgiftstabell\_2025\_SV

Valmistelu ja lisätiedot:  
riskienhallintapäällikkö vs. Ari Päivärinta  
etunimi.sukunimi(at)pelastustoimi.fi

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus vahvistaa maksujen määräytymisperiaatteet, sekä toteaa valvontatyön tuntihinnaksi 78,00 €/h ja toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten maksuksi 1 773,00 €.

**Päätös**

Aluehallitus päätti vahvistaa maksujen määräytymisperiaatteet, sekä toteaa valvontatyön tuntihinnaksi 78,00 €/h ja toistuvien erheellisten automaattisten paloilmoitusten maksuksi 1 773,00 €.

---

**Aluehallitus, § 215, 26.09.2024**  
**Aluehallitus, § 258, 14.11.2024**

**§ 258**

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma**

IUHVADno-2023-4145

**Aluehallitus, 26.09.2024, § 215**

Liitteet

- 1 Liite\_1\_Palveluverkkosuunnitelma 2025-2026, luonnos 0.1
- 2 Liite\_2\_Taustamateriaali, palveluverkkoselvitys
- 3 Bilaga\_1\_Servicenätverksplan 2025-2026, utkast 0.1

Valmistelu ja lisätiedot:

vs hoitotyön johtaja Heidi Hovisilta  
kehittämispäällikkö Ann-Sofie Nylund  
hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 26§ mukaan aluehallitus vastaa järjestämisvastuun toteutumisesta ja palveluverkkoselvityksen valmistelusta, seurannasta ja arvioinnista. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on valmistellut palveluverkkosuunnitelmaa virkatyönä osana muutosohjelmaa. Palveluverkkosuunnitelma on koostettu vastuualueiden tekemistä esityksistä hyvinvointialueen taloustilanne huomioiden. Tämän lisäksi Accenture Oy tuottaa taustamateriaalia palveluverkkoselvitystä varten.

Selvityksessä tarkastellaan palveluntuotannon nykytilaa ja tulevaisuutta, huomioiden käynnissä oleva muutosohjelma, palvelujen saatavuus ja saavutettavuus, palvelutoiminnan tehostaminen digitaalisilla ja liikkuvilla ratkaisuilla, kustannusvaikutukset sekä palvelustrategia. Accenturen tuottama materiaali sisältää palveluiden kysyntään nojaavan analyysityökalun sekä skenaariotarkastelun. Näissä on hyödynnetty Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ominaispiirteet, väestöennuste ja väestön sijoittuminen alueella, ikäjakauma, palveluverkon nykytila ja palvelun tarve. Tiedot selvitykseen on kerätty avoimista tietolähteistä ja niitä on täydennetty hyvinvointialueen tuottamilla tiedoilla.

Palveluverkkoselvityksen taustamateriaalin valmistelua on seurattu ohjausryhmässä, johon ovat kuuluneet hyvinvointialuejohtaja, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja, vastuualue- ja professiojohtajat, hallintojohtaja, kiinteistö- ja kehittämissuunnittelija ja henkilöstön edustajat. Tämän lisäksi henkilöstö on osallistunut materiaalin tuottamiseen muun muassa Accenturen järjestämissä työpajatyöskentelyissä.

Palveluverkkoselvitys valmistuu marraskuun 2024 alussa ja sitä käsitellään aluehallituksessa seuraavan kerran 14.11.2024.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

---

Aluehallitus päättää, että

1. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue pyytää lausuntoa liitteenä olevasta palveluverkkosuunnitelman luonnoksesta Askolan, Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Porvoon, Pukkilan ja Sipoon kunnilta sekä hyvinvointialueen lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausuntoja pyydetään 7.11.2024 klo 16.00 mennessä.
2. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asukkaille annetaan mahdollisuus kommentoida palveluverkkosuunnitelman luonnosta kahden viikon ajan avoimen verkkosivun välityksellä ajalla 30.9.–13.10.2024.

### **Kokouskäsittely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin kokouksen viimeisenä asiana. Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että varapuheenjohtaja Riku Honkasalo, jäsen Kevin Servin sekä varajäsen Satu Lindgren poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi, kunnanhallituksen jäsen) kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 20.02.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti, että

1. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue pyytää lausuntoa liitteenä olevasta palveluverkkosuunnitelman luonnoksesta Askolan, Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Porvoon, Pukkilan ja Sipoon kunnilta sekä hyvinvointialueen lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä.
2. Lausuntoja pyydetään 7.11.2024 klo 16.00 mennessä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asukkaille annetaan mahdollisuus kommentoida palveluverkkosuunnitelman luonnosta kahden viikon ajan avoimen verkkosivun välityksellä ajalla 30.9.–13.10.2024.

Asia tarkastettiin heti.

---

## **Aluehallitus, 14.11.2024, § 258**

### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali: Lapinjärven Kunnanhallitus 4.11.2024 ote § 114 Lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmasta
- 2 Oheismateriaali: Porvoon kaupungin lausunto Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelman luonnokseen 0 1
- 3 Oheismateriaali: Myrskylän kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 131
- 4 Oheismateriaali: Pukkilan kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 135
- 5 Oheismateriaali: Pukkilan vanhus- ja vammaisneuvoston kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmaan
- 6 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta Sipoon kunta, pöytäkirjanote
- 7 Oheismateriaali: Loviisan kaupunginhallitus §323\_4.11.2024
- 8 Oheismateriaali: Loviisan vanhusneuvoston lausunto iuhva palv suunnitelman luonnoksesta
- 9 Oheismateriaali: Askolan kunnanhallitus 6.11.2024 § 224, lausunto
- 10 Oheismateriaali: Askolan vanhusneuvoston lausunto



- 11 Oheismateriaali: Askolan Mäntyrinteen henkilökunnan vetoomus
- 12 Oheismateriaali: Pukkilan Myrskylän Lapinjärven kuntien yhteinen tiedote
- 13 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta 09.10.2024
- 14 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för utveckling och samarbete 09.10.2024
- 15 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 05.1.2024
- 16 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för beredskap och säkerhet 05.11.2024
- 17 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan hyvinvointialue Kansalliskielilautakunta lausunto
- 18 Kompletterande material: Östra Nylands välfärdsområde Nationalspråksnämnden utlåtande
- 19 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote Palvelujen järjestäminen lautakunta 06.11.2024
- 20 Kompletterande material: Protokollsutdrag Nämnden för ordnande av tjänster 06.11.2024
- 21 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta, Itä-Uudenmaan HVA Nuorisovaltuusto
- 22 Oheismateriaali/Kompl. material: Palveluverkkosuunnitelma IUHVAn vanhusneuvoston lausunto Servicenätverksplanen ÖN VFO äldrerådets utlåtande
- 23 Oheismateriaali: Lausunto Palveluverkkosuunnitelmasta, Vammaisneuvosto HVA
- 24 Oheismateriaali: Yhteenveto lausunnoista
- 25 Oheismateriaali: Nimilista Loviisan Rosenkullan säilyttämisen puolesta

Valmistelu ja lisätiedot:

vs hoitotyön johtaja Heidi Hovisilta  
kehittämispäällikkö Ann-Sofie Nylund

Aluehallitus päätti kokouksessaan 26.9.2024 (§215 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma) pyytää lausuntoa palveluverkkosuunnitelman luonnoksesta Askolan, Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Porvoon, Pukkilan ja Sipoon kunnilta sekä hyvinvointialueen lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä.

Lausuntoja pyydettiin 7.11.2024 klo 16.00 mennessä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asukkaille annettiin mahdollisuus kommentoida palveluverkkosuunnitelman luonnosta kahden viikon ajan avoimen verkkosivun välityksellä ajalla 30.9.–13.10.2024.

Asukaskyselyyn tuli 851 vastausta, joista 40 % oli Askolasta ja Myrskylästä. Vähiten vastauksia saatiin Porvoosta (8 %). Henkilöstökyselyyn tuli vastauksia 67 kpl kaikilta sosiaali- ja terveyspalveluiden vastuualueilta sekä konserni- ja strategia palveluista. Palveluiden keskittämistä vastustaa 70 % kyselyyn vastanneista asukkaista, kun taas yli puolet kyselyyn vastanneesta henkilöstöstä kannattaa palveluiden keskittämistä. Asukkaille tärkeintä palveluverkon muutoksia tehdessä on palveluiden läheisyys. Asukkaat voisivat ajatella käyttävänsä digitaalisia palveluja ohjauksen ja neuvonnan välineenä. Henkilökunta taas nosti esiin huolen asukkaiden digitaidoista suurimpana esteenä. Asukaskyselyn perusteella Askolaa, Loviisaa, Porvoota ja Sipoota pidetään keskeisinä alueina, joihin sote-keskukset tulisi sijoittaa. Henkilöstökyselyn perusteella suurin osa vastaajista pitää nykyistä palveluverkkoa erittäin tai melko toimivana. Henkilöstökyselyyn vastanneista yli puolet kannattaa palveluiden keskittämistä ja etäpalvelujen lisäämistä.

Kuntien ja toimielinten lausuntoja tuli määräaikaan mennessä yhteensä 17 taholta: Askolan kunnanhallitus ja vanhusneuvosto, Lapinjärven kunnanhallitus, Loviisan kaupunginhallitus ja vanhusneuvosto, Myrskylän kunnanhallitus, Porvoon kaupunginhallitus, Pukkilan kunnanhallitus ja vanhus- ja vammaisneuvosto, Sipoon kunnanhallitus, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvosto, vanhusneuvosto, nuorisovaltuusto, palveluiden järjestämisen lautakunta, varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta sekä kansalliskielilautakunta. Näiden lisäksi toimitettiin yksi vetoamus henkilöstön taholta ja yhden lausunnon liitteenä oli henkilöstön edustajien kommenttikirjaus.

Askolan kunnanhallitus esittää lausunnossaan, että Palvelukeskus Mäntyrinnettä voidaan edelleen vuokrata hyvinvointialueelle vuoden 2026 alusta alkaen. Vuokrattavien tilojen määrää voidaan tarvittaessa hyvinvointialueen esityksestä supistaa. Lisäksi Askolan kunta edellyttää, että kunnan syyskuussa 2024 hyvinvointialueelle tekemä esitys uuden rakennettavan asumispalveluyksikön osalta käsitellään asianmukaisesti. Askolan kunta ei hyväksy ikääntyneiden asumispalveluiden lakkauttamista ja asukkaiden siirtelyä eri yksiköihin. Lisäksi Askolan kunta esittää suunnitelmassa olevan hyvinvointikeskuksen edistämistä viivytyksettä.

Askolan vanhusneuvosto vastustaa lausunnossaan Mäntyrinnettä sulkemista.

Palvelukeskus Mäntyrinnettä henkilökunta esittää vetoamuksessaan huolensa palveluiden heikentymisestä ja lakkauttamisesta.

Lapinjärven kunta vastustaa lausunnossaan palveluverkkouudistusta ja esittää, että jokaisessa hyvinvointialueen kunnassa olisi palvelupiste, josta saisi ainakin hoitajavastaanoton, neuvolapalvelut, laboratoriopalvelut ja lääkärin vastaanottopalvelut ajanvarauksella sekä lääkärin suorittamat reseptin uusinnat.

Loviisan kaupunki pyytää lausunnossaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta kiinnittämään huomiota vaikutusten arvioinnin laajuuteen ja täydentämään sitä lain edellyttämälle tasolle. Loviisan kaupunki esittää, että nuorille suunnattuja mielenterveys- ja päihdepalveluja tulisi lisätä Loviisaan. Loviisan kaupunki perustaa kiinteistöyhtiön ja sitoutuu kuntalain mahdollistamalla tavalla pääomittamaan yhtiötä siten, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuokratkäytössä olevat kiinteistöt voidaan pitää tarkoituksenmukaisessa kunnossa niissä harjoitettavaan toimintaan nähden. Lisäksi Loviisan kaupunki pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta:

- huomioimaan haavoittuvassa asemassa olevat sekä paljon palveluita tarvitsevat
- huomioimaan ne väestöryhmät, joille digitaalisten palveluiden käyttö ei ole mahdollista tai joiden osaaminen ei palveluiden käyttöön riitä.
- huomioimaan, että Loviisa on maantieteellisesti laaja alue ja Loviisan keskustan lisäksi liikkuvien palveluiden tarve on myös muun muassa Liljendalin, Pernajan ja Ruotsinpyhtään pitäjissä.
- huomioimaan vaikutuksen arvioinnissa kattavammin vaikutukset maaseutuun ja alueellisesti elinvoimaan.
- huomioimaan, miten turvataan palvelut mahdollisessa kriisitilanteessa sekä akuuteissa palvelutarpeissa, mikäli palveluita keskitetään entistä enemmän väestökeskitymiin.

- lisäselvityksen siitä, miten ikäihmisten ja ruotsin kieltä äidinkielenään puhuvien asema turvataan, jos terveyskeskussairaalapalvelut ja muistipoli eivät säily Loviisassa
- huolehtimaan myös maahanmuuttajien tulkkauspalveluista.
- kiinnittämään huomiota, miten suunnitelma Rosenkullan lakkauttamisesta vaikuttaa ikääntyneeseen väestöön ja maaseutuun.
- kiinnittämään erityistä huomiota tammikuussa 2025 aloittavan työvoimaviranomaisen yhteistyön sujuvuuteen.
- täydentämään vaikutusten arviointia lapsivaikutusten arvioinnilla ja osana sitä erityisesti arviointia nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelujen riittävydestä ja saatavuudesta loviisalaisille nuorille nykytilanteessa ja vuosille 2025–2026.
- täydentämään palveluverkon Loviisan kaupungin alueella olevien työikäisten sosiaalipalveluiden osalta (myös kuntouttava työtoiminta) huomioiden nykytilan sekä vuodet 2025–2026.

Loviisan vanhusneuvosto vastustaa Rosenkullan sulkemista.

Myrskylän kunnanhallitus edellyttää lausunnossaan, että aiempi tutkimustyö huomioidaan palveluverkkopäätöksiä tehtäessä, esitetyille ratkaisulle kerrotaan myös vaihtoehtoja ja hyvinvointialueen jäseniä kohdellaan tasapuolisesti myös palveluiden saavutettavuuden näkökulmasta.

Porvoon kaupunki toivoo tiiviimpää yhteistyötä hyvinvointialueen ja kaupungin oman palveluverkon suunnittelussa ja kehittämisessä sekä korostaa kiinteistöverkon kehittämisessä pitkäjänteistä yhteistyötä. Porvoon kaupunki haluaa myös korostaa, erityisesti Porvoon työllisyysalueen osalta, että pienempiin väestökeskittymiin tarpeen mukaiset liikkuvat ja jalkautuvat palvelut tulisi olla käytössä jo ennen kuin palveluverkkoa mahdollisesti karsitaan. Porvoon kaupunki toteaa lausunnossaan, että sen omistamia ja hyvinvointialueelle vuokrattavia tiloja ovat Näsin terveyskeskus ja keittiö (hyvinvointialueen materiaaleissa Porvoon sosiaali- ja terveysasema), Keskuspaloasema, tietyt palovarikot, öljyntorjuntavarikko, Kevätkummun neuvolatila, opiskeluhuollon tilat eri kouluilla (kuraattoripalvelut, psykologipalvelut, terveydenhuolto) ja yksi varastotila Ölstensissä. Yhtiöittämistä vaativat kiinteistöt ovat Näsin terveyskeskus ja Keskuspelastusasema. Muita kaupungin vuokraamia tiloja ei tarvitse yhtiöittää, mutta joista tietysti täytyy sopia, jos niiden vuokraamista halutaan jatkaa. Porvoon kaupunki katsoo, että Porvoossa tulisi kaikki kolme terveyskeskussairaalaosastoa säilyä ottaen huomioon kaupungin väestön ja palveluiden tarpeen. Porvoon kaupunki edellyttää, että palveluverkkosuunnittelun seuraavissa vaiheissa käydään tiivistä ja avointa vuoropuhelua kuntien kanssa hyvinkin ennakoivasti ennen päätöksentekoa. Porvoon kaupunki pitää erityisen tärkeänä, että uutta Hyvinvointikeskusta ryhdytään edistämään ripeästi.

Pukkilan kunnanhallitus viittaa lausunnossaan Myrskylän, Pukkilan ja Lapinjärven yhteiseen tiedotteeseen, joka on julkaistu 10.10.2024. Kunnanhallitus esittää, että mikäli palveluja kuitenkin leikataan, tulee se tehdä palveluja uudelleen muotoilemalla ja mahdollisesti supistamalla, mutta säilyttäen kuitenkin Pukkilassa viikoittaiset lähipalvelut.

Pukkilan vanhus- ja vammaisneuvosto katsoo kannanotossaan, että palvelut eivät tämän suunnitelman toteutuessa ole asiakaslähtöisiä, yhdenvertaisia ja alueellisesti

kattavia. Kunnassa on säilytettävä asukkaiden peruspalvelut turvaava palvelupiste, jossa tarjotaan sairaanhoitajan ja lääkärin vastaanotto sekä laboratorio- ja fysioterapiapalveluja. Vanhus- ja vammaisneuvosto vastustaa terveysasemapalvelujen lakkauttamista Pukkilassa.

Sipoon kunnanhallitus toteaa lausunnossaan, että IUHVA:n tulee tehdä tiivistä yhteistyötä kuntien kiinteistöistä ja kaavoituksesta vastaavien tahojen kanssa. Sipoon kunta / KKOY Jussaksentie 18 on valmistautunut toteuttamaan tarvittavat tilojen parannustehtävät. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tarvitsemat parannustoimet voidaan myös toteuttaa muuttamatta rakennuksen vuokraa. Sipoon kunta on teettänyt kiinteistöistä arvonmäärityksen, jonka perusteella vuokraa voisi markkinaehtoisesti laskea enintään 6,6 %. Sipoon kunnan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen välillä on voimassa lukuisia vuokrasopimuksia. Kunta on valmis päättämään vuokrasopimukset Elsiessä, Ratatuvassa, Vävhultissa ja Tallbackassa. Kunta on valmis siirtämään sopimukset koskien Amiraalitie 4 ja Uutta pelastusasemaa Itä-Uusimaan hyvinvointialueelle. Sipoon kunta katsoo, ettei tällä hetkellä ole riittäviä perusteluja senioriasuntojen vuokrasopimuksen irtisanomiseen ja edellyttää, että Hyvinvointialue haluaa jatkaa neuvotteluita Sipoon kunnan kanssa Nikkilän senioriasumisen tulevaisuudesta huomioiden, että kunnalla on valmius tehdä jo aiemmin sovittuja korjauksia ja tarvittaessa vuokrankorjauksia jatkotoiminnan edellytysten täyttämiseksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto esittää lausunnossaan, että ennen leikkaustoimien hyväksymistä olisi niiden kansanterveystaloudelliset vaikutukset laskettu ja nämä tiedot avoimina kaikille. Laskelmat voitaisiin toteuttaa esimerkiksi ” asuttavuusindeksiin” avulla.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhusneuvosto toivoo, että muistisairaiden ja elämän loppuvaiheessa olevien asukkaiden siirtoa vältetään. Vanhusneuvosto kaipaa selvitystä miksi oma palvelu on kallis, johtuuko vuokrasta, tilojen epäkäytännöllisyydestä, henkilökuntarakenteesta tai muista palveluista. Samoin kaivataan tarkempi selvitys rakennusten kunnosta.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaisneuvosto painottaa lausunnossaan oikeutta todelliseen kodinomaiseen asumiseen. Vammaisneuvosto esittää huolen siitä, että palveluverkon supistumisen myötä säästyvät tilakustannukset siirtyvät niin asiakkaiden kuin Kelan/yliteiskunnan kasvaviksi sote-matkakustannuksiksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kansalliskielilautakunta huomauttaa, että palveluverkkosuunnitelman vaikutusten arvioinnissa on käsitelty saavutettavuutta vain maantieteellisesti, ja pitää tätä näkökulmaa liian suppeana. Palvelujen saavutettavuuden takaaminen suomeksi ja ruotsiksi on erityisen tärkeää, kun ostopalveluiden mahdollinen käyttö voi heikentää ruotsinkielisten palvelujen saatavuutta. Tietyt alueet ja tietyt väestöryhmät eivät saa yhdenvertaista kohtelua, jos ehdotetut palvelupisteet lakkautetaan. Lautakunta haluaa myös muistuttaa hyvinvointialueen kaksikielisyysohjelmasta. Kansalliskielilautakunta toteaa, että palveluverkkosuunnitelma ei saa heikentää ruotsinkielisten palvelujen saatavuutta hyvinvointialueella suunnittelu- tai toteutusvaiheessa, vaan suunnitelman tulee vahvistaa kaksikielisten palvelujen tuotantoa. Lisäksi kansalliskielilautakunta korostaa, että myös viittomakieli on otettava huomioon.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta mainitsee, että palveluverkkosuunnitelman ensimmäinen luonnos ei sisällä säästölaskelmia tai yksittäisiä ennakkovaikutusten arviointeja ja korostaa, että säästölaskelmat ja konkreettiset, palveluihin kohdenneet ennakkovaikutusten arvioinnit tulee täydentää suunnitelman seuraavaan luonnokseen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen varautuminen ja turvallisuus -lautakunta esittää lausuntonaan, että sillä ei ole lausuttavaa palveluverkkosuunnitelmasta pelastustoimen lakisääteisten palveluiden ja ensihoidon järjestämisen ja saavutettavuuden näkökulmasta. Lautakunta pitää palveluverkkosuunnitelmaa kattavasti laadittuna. Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta katsoo, että tulevaisuudessa palveluverkkosuunnitelmassa voisi myös olla mukana pelastustoimi ja pelastustoimen palvelut, jotta voitaisiin hyödyntää enemmän integraatiota palveluiden välillä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluiden järjestäminen- lautakunta ei ota kantaa yksittäisten toimipisteiden tulevaisuuteen, koska edustajien kannanotot poikkeavat toisistaan.

\*\*\*\*\*

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue kiittää asukkaita ja henkilökuntaa kyselyyn vastaamisesta sekä kuntia ja vaikuttamistoimielimiä annetuista lausunnoista. Vastauksissa ja lausunnoissa esitetyt asiat tullaan mahdollisuuksien mukaan huomioimaan hyvinvointialueen palveluiden jatkokehittämisessä, mutta kaikkia ehdotettuja toimenpiteitä ei voida toteuttaa tämänhetkisessä taloustilanteessa.

Vaikutusten arviointia ehdotetuista muutoksista on tehty suunnitelmaluonnoksen valmistumisen jälkeen ja niitä hyödynnetään varsinaisen päätöksenteon yhteydessä.

Kuntien vuokrasopimuksia koskevia neuvotteluja käydään kiinteistöpäällikön johdolla ja mahdollisesta optiovuoden käytöstä tehdään erilliset päätökset. Hyvinvointialueen kiinteistöstrategiassa on määritelty periaatteet vuokraamiselle; tilat vastaavat käyttötarvetta, tilat ovat hyvässä kunnossa tai vuokranantaja sitoutuu kunnostamaan tilat määräajassa. Lisäksi strategiassa on linjattu, että työnantajana hyvinvointialue tarjoaa työntekijöille toimivan ja viihtyisän työskentely-ympäristön.

Jokaisessa kunnassa esitettiin sijaitsevan palvelupiste tai vähintään viikoittaiset palvelut. Tähän liittyen ratkaisuja etsitään mm. liikkuvista ja jalkautuvista palveluista. Yksittäiset palvelukokonaisuudet ja erityiset asiakasryhmät huomioidaan palveluverkkoa suunniteltaessa koko Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen näkökulmasta. Palveluverkkosuunnitelmaan tullaan jatkossa ottamaan mukaan pelastustoimi ja pelastustoimen palvelut, jotta integraatiota palveluiden välillä voidaan hyödyntää enemmän.

Vaikka strategian mukaisesti digipalveluja kehitetäänkin voimakkaasti, palvelua saa tarvittaessa myös kasvotusten. Digipalvelu tuo palveluvalikoimaan vaihtoehtoja. Samanaikaisesti myös ns. kivijalkapalveluiden toimintamalleja yhtenäistetään ja kehitetään. Saavutettavuuden eteen tehdään jo nyt töitä, mm. selkokieliProjektin avulla.

Uuden hyvinvointikeskuksen rakentaminen on hyvinvointialueen intressissä ja yhteistyötä asian osalta tehdään tiiviisti HUS:n kanssa.

---

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on halukas tiivistämään yhteistyötä kuntien ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa liittyen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöhön. Palveluverkkosuunnitelman tarkoituksena on saada Itä-Uudenmaan alueelle mahdollisimman optimaalinen sosiaali- ja terveystalouden palveluverkko, huomioiden hyvinvointialueen taloudellinen tilanne, palvelutarve, palveluiden laatu, yhdenvertaisuus ja saavutettavuus. Päätöksentekoa ohjaa myös käynnissä oleva hyvinvointialueen tuottavuusohjelma ja laadittava talousarvio.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi palveluverkkosuunnitelmaan saadut kommentit ja lausunnot. Aluehallitus antaa ehdotuksensa aluevaltuustolle seuraavassa kokouksessaan 28.11.2024, jolloin myös esitetään säästölaskelmat ja konkreettiset, palveluihin kohdennetut ennakkovaikutusten arvioinnit.

### **Kokouskäsittely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin kokouksen viimeisenä asiana. Ennen asian käsittelyä 1. varapuheenjohtaja Jorma Wiitakorpi, jäsenet Kaj Lindqvist ja Kevin Servin sekä valtuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen poistuivat kokouksesta esteellisinä, klo 21.23. Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana, klo 21.45.

### **Päätös**

Aluehallitus merkitsi tiedoksi palveluverkkosuunnitelmaan saadut kommentit ja lausunnot. Aluehallitus antaa ehdotuksensa aluevaltuustolle seuraavassa kokouksessaan 28.11.2024, jolloin myös esitetään säästölaskelmat ja konkreettiset, palveluihin kohdennetut ennakkovaikutusten arvioinnit.

---

**§ 259**

**Aluevaltuuston 22.10.2024 päätösten täytäntöönpano**

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand,  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 43§:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 101§:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluehallitus ei voi kieltäytyä panemasta täytäntöön päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus toteaa, että sillä ei ole huomauttamista aluevaltuuston 22.10.2024 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjojen mukaisesti.

**Päätös**

Aluehallitus totesi, että sillä ei ole huomauttamista aluevaltuuston 22.10.2024 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjojen mukaisesti.

## § 260

### Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen

#### Liitteet

- 1 Liite\_Pöytäkirja\_Kansalliskielilautakunta\_29.10.2024  
\_Protokoll\_Nationalspråksnämnden\_29.10.2024
- 2 Liite\_Pöytäkirja\_palveluiden\_järjestäminen\_lautakunta\_02.10.2024

Seuraavat lautakunnat ovat lähettäneet päätöksensä:

- Palveluiden järjestäminen -lautakunta 2.10.2024
- Kansalliskielilautakunta 29.10.2024

#### Ehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedokseen toimielinten päätökset ja päättää olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

#### Päätös

Aluehallitus merkitsi tiedokseen toimielinten päätökset ja päätti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.



---

## § 261

### Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

#### Henkilöstöjohtaja

Palvelussuhdeasiat:

§ 5 Liikaa maksetun palkan takaisinperiminen, 18.10.2023

§ 19 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 08.11.2024

#### Hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätökset:

§ 269 APTJ järjestelmän käyttöönoton tuki konsultointipalvelun hankinta, 28.10.2024

§ 281 Päätös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään/Medizone Oy, 31.10.2024

§ 282 Säiliösammutusyksikön hankinta, 31.10.2024

§ 284 Päätös koskien Clinichem Oy Ltd:n vireille saattamaa hankintaoikaisua, 05.11.2024

§ 287 Johtoyksikön hankinta, 07.11.2024

§ 295 Nostolavayksikön hankinta, 08.11.2024

Palvelussuhdeasiat:

§ 271 Määräaikaisten hanketyöntekijöiden tehtävien jatkaminen, 30.10.2024

§ 285 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 06.11.2024

§ 294 Kahden ohjaajan toimen perustaminen, 08.11.2024

Yleiset päätökset:

§ 279 Vuokrapäätös, palliatiivinen keskus, 30.10.2024

§ 280 Vuokrapäätös, kuntouttava työtoiminta ja sosiaalinen kuntoutus, 30.10.2024

#### Ehdotus

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

#### Kokouskäsitely

Pöytäkirjaan merkittiin, että esittelijä poisti listalta henkilöstöjohtajan päätöksen § 5 utta valmistelua varten.

#### Päätös

Aluehallitus päätti merkitä viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

## § 262

### Muut asiat

Aluehallituksen jäsenet käsittelevät muita asioita.

#### **Ehdotus**

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Puheenjohtaja Mikaela Nylander luovutti hyvinvointialuejohtajalle Loviisan Rosenkullan säilymisen puolesta kerätyn nimilistan, jossa on 510 nimeä. Nimilista lisätään palveluverkkosuunnitelman oheismateriaaliksi.

HUS kutsuu yhteistyötapaamiseen 28.11.2024, johon aluehallituksesta osallistuu Kaj Lindqvist, Marketta Mattila, Jorma Wiitakorpi sekä Kevin Servin.

#### **Päätös**

Aluehallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

---

## Aluevalitusohje

§250

## Aluevalitusohje

### Valitusosoitus (Aluevalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella aluevalituksella.

### Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.  
helsinki.hao(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;

- 
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää: Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

---

## Hallintovalitus

§251

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Mikäli valitusviranomaisen päätös saadaan toimittaa sähköisesti pitää myös ilmoittaa sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian käsittelystä hallinto-oikeudessa voidaan periä oikeudenkäyntimaksu siten kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta (1383/2018) säädetään. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä. Tarkempia tietoja maksuista saa hallinto-oikeudesta.

Maksua ei kuitenkaan peritä yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) eikä terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitetuista palvelua tai etuutta koskevissa asioissa eikä yksityishenkilön vireille panemissa asioissa, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyjä asiakasmaksuja.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

---

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

### **Muutoksenhakukielto**

§245, §246, §248, §254, §255, §258, §259, §260, §261, §262

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.



## Oikaisuvaatimus

§247, §249, §252, §253, §256, §257

## Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.